**Бесплатно**

**Газета официальных документов администрации и**

**№ 24** от 19 апреля 2024 г **Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.04.2024 № 41

О плане мероприятий по реализации Стратегии

государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года в Пятилетском сельсовете Черепановского района Новосибирской области на 2024 - 2025 годы

В соответствии с п.п.6.1, 6.2, ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением правительства Новосибирской области от 19 апреля 2022 года N 164-рп «О Комплексном плане действий по гармонизации межэтнических отношений и реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года в Новосибирской области на 2022-2025 годы», администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года в Пятилетском сельсовете Черепановского района Новосибирской области на 2024 - 2025 годы, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Сельские вести» и разместить на официальном сайте администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области О.А. Логвиненко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

от 19.04.2024 № 41

План мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года в Пятилетском сельсовете Черепановского района Новосибирской области на 2024 -2025 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | | Срок исполнения | Ответственные исполнители | | Задача | Индикаторы (количественные или качественные) для контроля исполнения мероприятия | |
| 1.Совершенствование государственного управления в сфере реализации государственной национальной политики Российской Федерации на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области | | | | | | | |
| Проведение семинара-совещания представителей учреждения культуры по вопросам укрепления единства российской нации, предупреждения межнациональных конфликтов, и профилактики экстремизма  на национальной и религиозной почве | | ежегодно | Директор МКУ «СДК» Пятилетского сельсовета | | совершенствование системы управления и координации МО при реализации государственной национальной политики Российской Федерации; | проведение не менее 1 совещания ежегодно | |
| 2.Укрепление единства и духовной общности многонационального народа Российской Федерации (российской нации) на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области | | | | | | | |
| Организационная поддержка культурно-массовых мероприятий, посвященных государственным праздникам, дням воинской славы, памятным датам России | | 2024-2025 годы | Администрация Пятилетского сельсовета, Глава, Директор МКУ «СДК» Пятилетского сельсовета | | распространение знаний об истории  и культуре народов Российской Федерации | | Количество участников мероприятия |
| 3. Обеспечение межнационального мира и согласия, гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений | | | | | | | |
| Сбор и подготовка аналитических материалов об этноконфессиональной ситуации МО | | ежегодно | Администрация Пятилетского сельсовета, Глава | | создание муниципальной системы мониторинга состояния межэтнических отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций | Количество аналитических материалов | |
| Ведение банка данных  о действующих  на территории МО религиозных, национальных и казачьих организациях | | ежегодно | Администрация Пятилетского сельсовета, Глава | | создание муниципальной системы мониторинга состояния межэтнических отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций | Наличие банка данных | |
| 4. Содействие сохранению и развитию этнокультурного многообразия народов на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области | | | | | | | |
| Организация  и проведение мероприятий, направленных  на сохранение национальной культуры и традиции народов | ежегодно | | | Директор МКУ «СДК» Пятилетского сельсовета | формирование культуры межнационального (межэтнического) общения в соответствии с нормами морали и традициями народов Российской Федерации | Количество участников; количество творческих коллективов | |
| 5.Создание условий для социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов | | | | | | | |
| Привлечение руководителей и представителей национальных организаций к участию в культурно-просветительских мероприятиях, направленных на формирование и распространение идей духовного и гражданского единства, дружбы народов, общественного и межнационального согласия, популяризации знаний об истории и культуре народов, проживающих в поселении | | ежегодно | Директор МКУ «СДК» Пятилетского сельсовета | | формирование и распространение идей духовного и гражданского единства, дружбы народов, общественного и межнационального согласия, популяризации знаний об истории и культуре народов | количество мероприятий | |

**Приложение 2**

**Информация**

**о разработке и утверждении муниципальных планов мероприятий по реализации**

**Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наличие плана**  **(принят /**  **не принят)[[1]](#footnote-1)** | **Наименование документа** | **Кем и когда утвержден[[2]](#footnote-2)** | **Ответственный за реализацию (ФИО, должность, контакты)** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| принят | Постановление администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 19.04.2024 № 41  "О плане мероприятий по реализации Стратегии  государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года в Пятилетском сельсовете Черепановского района Новосибирской области на 2024 - 2025 годы " | Администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области | Логвиненко Ольга Александровна  Глава Пятилетского сельсовета 83834558222  admpss@mail.ru | - |

**Приложение 3**

**Информация**

**о наличии религиозных объектов и мест проведения религиозных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Адрес объекта / помещения[[3]](#footnote-3)** | **Тип объекта / помещения[[4]](#footnote-4)** | **Принадлежность**  **к религиозной организации или религиозной группе[[5]](#footnote-5)** | **ФИО руководителя, должность, контакты** | **Право использования помещения[[6]](#footnote-6)** |
| 1. | нет | нет | нет | нет | нет |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.04.2023 № 42

О проведении месячника по санитарной очистке на территории

Пятилетского сельсовета Черепановского района

Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и в целях обеспечения чистоты и порядка на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести в период с 22 апреля по 22 мая 2024 года месячник весенней санитарной очистки и благоустройства территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

1.1. объявить 26 апреля 2024 года днем санитарной очистки территории – субботник на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

2. Утвердить план основных мероприятий по благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области на весенний период 2024 года (приложение № 1).

3. Утвердить график проведения субботников по весенней уборке территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

( приложение № 2).

4. Главе Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области Логвиненко О.А:

4.1. организовать работу и установить постоянный контроль за выполнением мероприятий по санитарной очистке территории поселения предприятиями, организациями, учреждениями различных форм собственности, застройщиками, частными домовладельцами;

4.2. постоянно проводить разъяснительную работу с жителями по недопущению нарушения правил благоустройства и чистоты;

4.3. запретить сжигание мусора, травы и разведение костров во избежание возгораний.

5. Специалисту администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области Чупиной Е.А, в срок до 20.04.2024г:

5.1. довести данное постановление до руководителей бюджетной сферы, предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности и частным домовладельцам привести в порядок фасады, цоколи, ограждения жилых и общественных зданий, находящихся в их ведении, выполнить санитарную уборку прилегающих территорий

7. Контроль за исполнением постановления возложить на Главу Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области Логвиненко О.А.

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Логвиненко О.А

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Постановлению администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области  от 19.04.2024 № 42 |

**ПЛАН**

**основных мероприятий по благоустройству и санитарной очистке территории Пятилетского сельсовета**

**Черепановского района Новосибирской области**

**на весенний период 2024 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | | **Исполнители** | **Сроки**  **исполнения** |
| **1** | **2** | | **3** | **5** |
| 1. | Сбор и вывоз мусора с территории Пятилетского сельсовета  Черепановского ппаапапЧерепановского района Черепановского | | Глава Пятилетского сельсовета | Апрель - май |
| 2. | Уборка и вывоз мусора с закрепленных придомовых территорий, ремонт и покраска фасадов зданий жилищного фонда, оборудования, спортивных снарядов на детских игровых и спортивных площадках, покраска урн, побелка деревьев. | | Глава Пятилетского сельсовета, жители населенных пунктов,  Директор МКУ «Сельский дом культуры» | Апрель - май |
| 3. | Обрезка деревьев, кустарников, спиливание сухостойных деревьев, в центре п. Пятилетка. | | Глава Пятилетского сельсовета | апрель |
| 4. | | Выполнение работ по грейдированию дорог в населенных пунктах  (п. Пятилетка, п. Инской, п. Грибной), | Глава Пятилетского сельсовета | Апрель - май |
| 5. | Проведение субботников на территории Пятилетского сельсовета | | Предприятие коммунального комплекса, предприятия и организации различных форм собственности, представители учреждений образования, старшие по домам, жители населенных пунктов. | Апрель - май |
| 6. | Наведение чистоты и порядка на кладбищах Пятилетского сельсовета (сбор и вывоз мусора) | | администрация Пятилетского сельсовета, жители населенных пунктов | Апрель - май |
| 7. | | Приведение в порядок (ремонт, покраска) фасадов домов, ограждений предприятий и организаций всех форм собственности | администрация сельсовета, руководители предприятий, организации различных форм собственности | Апрель - май |
| 8. | | Приведение в надлежащее состояние объектов торговли, и прилегающей к ним территории:  - ремонт (покраска, восстановление) фасадов, вывесок, входных дверей в здания;  - уборка и вывоз мусора с прилегающих территорий; | Индивидуальные предприниматели. | Апрель - май |
| 9. | | Проведение мероприятий по наведению чистоты и порядка, благоустройству и озеленению на территориях, закрепленных за школьными и дошкольными учебными заведениями | Директор Пятилетской СОШ, заведующая детским садом «Ягодка» | Апрель - май |
| 10. | | Приведение в надлежащее состояние памятников, и прилегающей к ним территории | Глава Пятилетского сельсовета | Апрель |
| 11. | Высадка рассады, цветов, побелка деревьев (в центре п. Пятилетка) на территории Пятилетского сельсовета | | администрация сельсовета, руководители предприятий, организации различных форм собственности, старшие по домам | Май (в зависимости от погодных условий) |

Приложение № 2

к Постановлению администрации

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 19.04.2024 № 42

График

проведения субботников по весенней уборке территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Санитарная уборка населенных пунктов:  п.Инской  п.Грибной  п.Пятилетка  п. Пригородный | 26.04.2024 | Глава Пятилетского сельсовета, руководители учреждений расположенных на территории Пятилетского сельсовета, жители населенных пунктов. |
| 2. | Приведение в порядок памятников в населенных пунктах:  п.Инской  п.Грибной  п.Пятилетка | 26.04.2024 | Глава Пятилетского сельсовета, руководители учреждений расположенных на территории Пятилетского сельсовета |
| 3. | Уборка территории администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района | 26.04.2024 | Глава Пятилетского сельсовета,  Логвиненко О.А |
| 4. | Уборка территории МКУ «СДК» п.Пятилетка | 26.04.2024 | Директор МКУ «СДК» Пятилетского сельсовета, Дорохина О.А |
| 5. | Уборка территории МДОУ детский сад « Ягодка» | 26.04.2024 | Заведующая МДОУ детский сад « Ягодка», Галютина Н.Н |
| 6. | Уборка территории МКОУ Пятилетская СОШ, им. Дударева И.К | 26.04.2024 | Директор МКОУ Пятилетская СОШ, им. Дударева И.К, Кислых О.Ф |
| 7. | Уборка территории сельского клуба п.Грибной | 26.04.2024 | Методист Нестеренко Т.М |
| 8. | Уборка территории ФАП п.Грибной | 26.04.2024 | Заведующая ФАП п.Грибной |
| 9. | Уборка территории сельского клуба п.Инской, ФАП п.Инской | 26.04.2024г | Методист Нестеренко Т.М |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.04.2024 г. № 43

О ведении похозяйственных книг в электронной форме

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 07.7.2023 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», и в целях учета личных подсобных хозяйств на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области ведение похозяйственных книг в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса, в течении пяти лет (на период 2024-2028 гг.).
2. Ответственный за ведение похозяйственных книг в установленном порядке назначить Шмидт Инну Александровну.
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном издании «Сельские вести» и разместить на официальном сайте администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

И.о. Главы Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области О.А. Логвиненко

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редакционный совет:  Менская М.Г  Логвиненко О.А  Чанова Е.С | Администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, Совет депутатов Пятилетского сельсовета.  Пятилетка ул. Центральная 12 ,  тел, факс 58-222 | Тираж 99 экземпляров |

1. При отсутствии плана в 5 столбце указать причину. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае утверждения распоряжением или приказом указать реквизиты. [↑](#footnote-ref-2)
3. С указанием почтового индекса и населенного пункта, в случае расположения помещения на территории торгового центра/дома культуры/территрии рынка и др. – указать наименование, в случае отсутствия точного адреса – указать населенный пункт и близлежащие адреса или ориентиры. [↑](#footnote-ref-3)
4. Пример: храм, мечеть, часовня, медресе, молельная комната, актовый зал, кабинет, подсобное помещение и т.д. [↑](#footnote-ref-4)
5. Наименование религиозной организации в соответствии с ЕГРЮЛ. [↑](#footnote-ref-5)
6. Пример: собственность, безвозмездное пользование, аренда и т.д. [↑](#footnote-ref-6)