**Бесплатно**

**Газета официальных документов администрации и**

**№ 22** от 01 апреля 2022 г **Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района**

## 

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

## ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА

## НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ШЕСТОГО СОЗЫВА

## Р Е Ш Е Н И Е

(девятнадцатой сессии)

­­­от 31.03.2022 № 1

**О внесении изменений в решение № 1 семнадцатой сессии Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 24.12.2021 «О бюджете Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии со ст. 217 Бюджетного Кодекса Российской Федерации,

Совет депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области РЕШИЛ:

Внести изменения в решение № 1 семнадцатой сессии Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 24.12.2021 «О бюджете Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»:

1. в статье 1 в пункте 1.1 цифры «15 781 071,40» заменить цифрами

«17 511 775,99», цифры «12 331 131,40» заменить цифрами «13 921 263,41»,

в статье 1 в пункте 1.2 цифры «15 781 071,40» заменить цифрами «18 711 606,51»;

в статье 1 в пункте 1.3 цифры «0,00» заменить цифрами «1 199 830,52»

2. в статье 5 в пункте 1 на 2022 год согласно таблице 1 приложения №6 в прилагаемой редакции (приложение № 1 таблица 1);

3. в статье 5 в пункте 2 на 2022 год согласно таблице 1 приложения №7 в прилагаемой редакции (приложение № 2 таблица 1);

4. в статье 6 в пункте 1 на 2022 год согласно таблице 1 приложения №8 в прилагаемой редакции (приложение № 3 таблица 1);

5. в статье 8 в пункте 1 на 2022 год согласно таблице 1 приложения №9 в прилагаемой редакции (приложение № 4 таблица 1);

6. Данное решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Сельские вести».

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Ю.В. Яковлева

Председатель Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области М.Г. Менская

Приложение № 1 таблица 1

к решению 19 сессии

Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 31.03.2022 № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований на 2022 год**  **по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов** | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  |  | |  | |  |
| Наименование | | РЗ | | ПР | ЦСР | | | ВР | | Сумма, рублей | | |
|
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | **01** | |  |  | | |  | | **5 881 531,87** | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | **01** | | **02** |  | | |  | | **769 113,40** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **01** | | **02** | **95.0.00.00000** | | |  | | **769 113,40** | | |
| **Расходы по оплате труда главы муниципального образования** | | **01** | | **02** | **95.0.00.01110** | | |  | | **769 113,40** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01 | | 02 | 95.0.00.01110 | | | 100 | | 769 113,40 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01 | | 02 | 95.0.00.01110 | | | 120 | | 769 113,40 | | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **01** | | **04** |  | | |  | | **4 199 582,95** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **01** | | **04** | **95.0.00.00000** | | |  | | **4 199 582,95** | | |
| **Расходы по оплате труда муниципальных органов** | | **01** | | **04** | **95.0.00.02110** | | |  | | **2 999 682,95** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01 | | 04 | 95.0.00.02110 | | | 100 | | 2 999 682,95 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01 | | 04 | 95.0.00.02110 | | | 120 | | 2 999 682,95 | | |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | | **01** | | **04** | **95.0.00.02190** | | |  | | **1 176 900,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | | 04 | 95.0.00.02190 | | | 200 | | 1 176 900,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | | 04 | 95.0.00.02190 | | | 240 | | 1 176 900,00 | | |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление преданных полномочий в области функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)** | | **01** | | **04** | **95.0.00.85870** | | |  | | **23 000,00** | | |
| Межбюджетные трансферты | | 01 | | 04 | 95.0.00.85870 | | | 500 | | 23 000,00 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 01 | | 04 | 95.0.00.85870 | | | 540 | | 23 000,00 | | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | **01** | | **06** |  | | |  | | **20 000,00** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **01** | | **06** | **95.0.00.00000** | | |  | | **20 000,00** | | |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий на обеспечение функций контрольно счетных органов** | | **01** | | **06** | **95.0.00.85850** | | |  | | **20 000,00** | | |
| Межбюджетные трансферты | | 01 | | 06 | 95.0.00.85850 | | | 500 | | 20 000,00 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 01 | | 06 | 95.0.00.85850 | | | 540 | | 20 000,00 | | |
| **Резервные фонды** | | **01** | | **11** |  | | |  | | **2 000,00** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **01** | | **11** | **95.0.00.00000** | | |  | | **2 000,00** | | |
| **Резервный фонд администрации поселения** | | **01** | | **11** | **95.0.00.21540** | | |  | | **2 000,00** | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01 | | 11 | 95.0.00.21540 | | | 800 | | 2 000,00 | | |
| Резервные средства | | 01 | | 11 | 95.0.00.21540 | | | 870 | | 2 000,00 | | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | **01** | | **13** |  | | |  | | **890 835,52** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **01** | | **13** | **95.0.00.00000** | | |  | | **890 835,52** | | |
| **Расходы на выполнение других обязательств государства** | | **01** | | **13** | **95.0.00.03190** | | |  | | **790 835,52** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01 | | 13 | 95.0.00.03190 | | | 100 | | 349 137,52 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 01 | | 13 | 95.0.00.03190 | | | 110 | | 349 137,52 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | | 13 | 95.0.00.03190 | | | 200 | | 423 498,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | | 13 | 95.0.00.03190 | | | 240 | | 423 498,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01 | | 13 | 95.0.00.03190 | | | 800 | | 18 200,00 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 01 | | 13 | 95.0.00.03190 | | | 850 | | 18 200,00 | | |
| **Расходы по оценке муниципального имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности** | | **01** | | **13** | **95.0.00.21190** | | |  | | **100 000,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | | 13 | 95.0.00.21190 | | | 200 | | 100 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | | 13 | 95.0.00.21190 | | | 240 | | 100 000,00 | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | **02** | |  |  | | |  | | **113 812,53** | | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **02** | | **03** |  | | |  | | **113 812,53** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **02** | | **03** | **95.0.00.00000** | | |  | | **113 812,53** | | |
| **Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти** | | **02** | | **03** | **95.0.00.51180** | | |  | | **113 812,53** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 02 | | 03 | 95.0.00.51180 | | | 100 | | 106 381,53 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 02 | | 03 | 95.0.00.51180 | | | 120 | | 106 381,53 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 02 | | 03 | 95.0.00.51180 | | | 200 | | 7 431,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 02 | | 03 | 95.0.00.51180 | | | 240 | | 7 431,00 | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | **03** | |  |  | | |  | | **190 159,00** | | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | **03** | | **10** |  | | |  | | **190 159,00** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **03** | | **10** | **95.0.00.00000** | | |  | | **190 159,00** | | |
| **Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения** | | **03** | | **10** | **95.0.00.25190** | | |  | | **86 400,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03 | | 10 | 95.0.00.25190 | | | 200 | | 86 400,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03 | | 10 | 95.0.00.25190 | | | 240 | | 86 400,00 | | |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий на обеспечение функций учреждений по обеспечению диспетчерского обслуживания** | | **03** | | **10** | **95.0.00.85860** | | |  | | **103 759,00** | | |
| Межбюджетные трансферты | | 03 | | 10 | 95.0.00.85860 | | | 500 | | 103 759,00 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 03 | | 10 | 95.0.00.85860 | | | 540 | | 103 759,00 | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | **04** | |  |  | | |  | | **2 865 414,52** | | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **04** | | **09** |  | | |  | | **2 864 414,52** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **04** | | **09** | **95.0.00.00000** | | |  | | **2 864 414,52** | | |
| **Расходы дорожного фонда** | | **04** | | **09** | **95.0.00.44090** | | |  | | **1 055 170,92** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | | 09 | 95.0.00.44090 | | | 200 | | 1 055 170,92 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | | 09 | 95.0.00.44090 | | | 240 | | 1 055 170,92 | | |
| **Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **04** | | **09** | **95.0.00.70240** | | |  | | **1 391 725,85** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | | 09 | 95.0.00.70240 | | | 200 | | 1 391 725,85 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | | 09 | 95.0.00.70240 | | | 240 | | 1 391 725,85 | | |
| **Софинансирование проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **04** | | **09** | **95.0.00.S0240** | | |  | | **417 517,75** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | | 09 | 95.0.00.S0240 | | | 200 | | 417 517,75 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | | 09 | 95.0.00.S0240 | | | 240 | | 417 517,75 | | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | **04** | | **12** |  | | |  | | **1 000,00** | | |
| **Муниципальная Программа "Развитие малого и среднего предпринимательства Черепановского района"** | | **04** | | **12** | **01.0.00.00000** | | |  | | **1 000,00** | | |
| **Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории МО"** | | **04** | | **12** | **01.0.00.14120** | | |  | | **1 000,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | | 12 | 01.0.00.14120 | | | 200 | | 1 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | | 12 | 01.0.00.14120 | | | 240 | | 1 000,00 | | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | **05** | |  |  | | |  | | **888 382,00** | | |
| **Жилищное хозяйство** | | **05** | | **01** |  | | |  | | **7 400,00** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **05** | | **01** | **95.0.00.00000** | | |  | | **7 400,00** | | |
| **Взносы на капитальный ремонт муниципального жилья** | | **05** | | **01** | **95.0.00.25050** | | |  | | **7 400,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 01 | 95.0.00.25050 | | | 200 | | 7 400,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 01 | 95.0.00.25050 | | | 240 | | 7 400,00 | | |
| **Коммунальное хозяйство** | | **05** | | **02** |  | | |  | | **395 867,00** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **05** | | **02** | **95.0.00.00000** | | |  | | **395 867,00** | | |
| **Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства** | | **05** | | **02** | **95.0.00.42190** | | |  | | **395 867,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 02 | 95.0.00.42190 | | | 200 | | 395 867,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 02 | 95.0.00.42190 | | | 240 | | 395 867,00 | | |
| **Благоустройство** | | **05** | | **03** |  | | |  | | **485 115,00** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **05** | | **03** | **95.0.00.00000** | | |  | | **485 115,00** | | |
| **Расходы на содержание уличного освещения** | | **05** | | **03** | **95.0.00.61190** | | |  | | **220 000,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 03 | 95.0.00.61190 | | | 200 | | 220 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 03 | 95.0.00.61190 | | | 240 | | 220 000,00 | | |
| **Расходы на организацию и содержание мест захоронения** | | **05** | | **03** | **95.0.00.64190** | | |  | | **50 000,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 03 | 95.0.00.64190 | | | 200 | | 50 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 03 | 95.0.00.64190 | | | 240 | | 50 000,00 | | |
| **Расходы на прочие мероприятия по благоустройству** | | **05** | | **03** | **95.0.00.65190** | | |  | | **215 115,00** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 05 | | 03 | 95.0.00.65190 | | | 100 | | 60 000,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 05 | | 03 | 95.0.00.65190 | | | 110 | | 60 000,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 03 | 95.0.00.65190 | | | 200 | | 155 115,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | | 03 | 95.0.00.65190 | | | 240 | | 155 115,00 | | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | **08** | |  |  | | |  | | **8 576 116,59** | | |
| **Культура** | | **08** | | **01** |  | | |  | | **8 576 116,59** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **08** | | **01** | **95.0.00.00000** | | |  | | **8 576 116,59** | | |
| **Расходы по оплате труда работников казенных учреждений** | | **08** | | **01** | **95.0.00.04120** | | |  | | **7 109 251,00** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 08 | | 01 | 95.0.00.04120 | | | 100 | | 7 109 251,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 08 | | 01 | 95.0.00.04120 | | | 110 | | 7 109 251,00 | | |
| **Расходы на обеспечение функций казенных учреждений** | | **08** | | **01** | **95.0.00.04590** | | |  | | **1 268 460,96** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | | 01 | 95.0.00.04590 | | | 200 | | 1 263 460,96 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | | 01 | 95.0.00.04590 | | | 240 | | 1 263 460,96 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 08 | | 01 | 95.0.00.04590 | | | 800 | | 5 000,00 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 08 | | 01 | 95.0.00.04590 | | | 850 | | 5 000,00 | | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **08** | | **01** | **95.0.00.70510** | | |  | | **198 404,63** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 08 | | 01 | 95.0.00.70510 | | | 100 | | 198 404,63 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 08 | | 01 | 95.0.00.70510 | | | 110 | | 198 404,63 | | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | **10** | |  |  | | |  | | **196 190,00** | | |
| **Пенсионное обеспечение** | | **10** | | **01** |  | | |  | | **196 190,00** | | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **10** | | **01** | **95.0.00.00000** | | |  | | **196 190,00** | | |
| **Расходы на доплату к пенсии муниципальных служащих** | | **10** | | **01** | **95.0.00.12110** | | |  | | **196 190,00** | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 10 | | 01 | 95.0.00.12110 | | | 300 | | 196 190,00 | | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | 10 | | 01 | 95.0.00.12110 | | | 310 | | 196 190,00 | | |
| **Итого расходов** | |  | |  |  | | |  | | **18 711 606,51** | | |

Приложение № 2 таблица 1

к решению 19 сессии

Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от 31.03.2022 № 1  **Распределение бюджетных ассигнований на 2022 год**  **по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным**  **направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов** | | | | | | |
| Наименование | | ЦСР | ВР | РЗ | ПР | Сумма, рублей |
|
| **Муниципальная Программа "Развитие малого и среднего предпринимательства Черепановского района"** | | **01.0.00.00000** |  |  |  | **1 000,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории МО"** | | **01.0.00.14120** |  |  |  | **1 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01.0.00.14120 | 200 |  |  | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01.0.00.14120 | 240 | 04 | 12 | 1 000,00 |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **95.0.00.00000** |  |  |  | **18 512 201,88** |
| **Расходы по оплате труда главы муниципального образования** | | **95.0.00.01110** |  |  |  | **769 113,40** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 95.0.00.01110 | 100 |  |  | 769 113,40 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 95.0.00.01110 | 120 | 01 | 02 | 769 113,40 |
| **Расходы по оплате труда муниципальных органов** | | **95.0.00.02110** |  |  |  | **2 999 682,95** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 95.0.00.02110 | 100 |  |  | 2 999 682,95 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 95.0.00.02110 | 120 | 01 | 04 | 2 999 682,95 |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | | **95.0.00.02190** |  |  |  | **1 176 900,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.02190 | 200 |  |  | 1 176 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.02190 | 240 | 01 | 04 | 1 176 900,00 |
| **Расходы на выполнение других обязательств государства** | | **95.0.00.03190** |  |  |  | **790 835,52** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 95.0.00.03190 | 100 |  |  | 349 137,52 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 95.0.00.03190 | 110 | 01 | 13 | 349 137,52 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.03190 | 200 |  |  | 423 498,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.03190 | 240 | 01 | 13 | 423 498,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 95.0.00.03190 | 800 |  |  | 18 200,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 95.0.00.03190 | 850 | 01 | 13 | 18 200,00 |
| **Расходы по оплате труда работников казенных учреждений** | | **95.0.00.04120** |  |  |  | **7 109 251,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 95.0.00.04120 | 100 |  |  | 7 109 251,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 95.0.00.04120 | 110 | 08 | 01 | 7 109 251,00 |
| **Расходы на обеспечение функций казенных учреждений** | | **95.0.00.04590** |  |  |  | **1 268 460,96** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.04590 | 200 |  |  | 1 263 460,96 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.04590 | 240 | 08 | 01 | 1 263 460,96 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 95.0.00.04590 | 800 |  |  | 5 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 95.0.00.04590 | 850 | 08 | 01 | 5 000,00 |
| **Расходы на доплату к пенсии муниципальных служащих** | | **95.0.00.12110** |  |  |  | **196 190,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 95.0.00.12110 | 300 |  |  | 196 190,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | 95.0.00.12110 | 310 | 10 | 01 | 196 190,00 |
| **Расходы по оценке муниципального имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности** | | **95.0.00.21190** |  |  |  | **100 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.21190 | 200 |  |  | 100 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.21190 | 240 | 01 | 13 | 100 000,00 |
| **Резервный фонд администрации поселения** | | **95.0.00.21540** |  |  |  | **2 000,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | | 95.0.00.21540 | 800 |  |  | 2 000,00 |
| Резервные средства | | 95.0.00.21540 | 870 | 01 | 11 | 2 000,00 |
| **Взносы на капитальный ремонт муниципального жилья** | | **95.0.00.25050** |  |  |  | **7 400,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.25050 | 200 |  |  | 7 400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.25050 | 240 | 05 | 01 | 7 400,00 |
| **Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения** | | **95.0.00.25190** |  |  |  | **86 400,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.25190 | 200 |  |  | 86 400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.25190 | 240 | 03 | 10 | 86 400,00 |
| **Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства** | | **95.0.00.42190** |  |  |  | **395 867,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.42190 | 200 |  |  | 395 867,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.42190 | 240 | 05 | 02 | 395 867,00 |
| **Расходы дорожного фонда** | | **95.0.00.44090** |  |  |  | **1 055 170,92** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.44090 | 200 |  |  | 1 055 170,92 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.44090 | 240 | 04 | 09 | 1 055 170,92 |
| **Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти** | | **95.0.00.51180** |  |  |  | **113 812,53** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 95.0.00.51180 | 100 |  |  | 106 381,53 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 95.0.00.51180 | 120 | 02 | 03 | 106 381,53 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.51180 | 200 |  |  | 7 431,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.51180 | 240 | 02 | 03 | 7 431,00 |
| **Расходы на содержание уличного освещения** | | **95.0.00.61190** |  |  |  | **220 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.61190 | 200 |  |  | 220 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.61190 | 240 | 05 | 03 | 220 000,00 |
| **Расходы на организацию и содержание мест захоронения** | | **95.0.00.64190** |  |  |  | **50 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.64190 | 200 |  |  | 50 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.64190 | 240 | 05 | 03 | 50 000,00 |
| **Расходы на прочие мероприятия по благоустройству** | | **95.0.00.65190** |  |  |  | **215 115,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 95.0.00.65190 | 100 |  |  | 60 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 95.0.00.65190 | 110 | 05 | 03 | 60 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.65190 | 200 |  |  | 155 115,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.65190 | 240 | 05 | 03 | 155 115,00 |
| **Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **95.0.00.70240** |  |  |  | **1 391 725,85** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.70240 | 200 |  |  | 1 391 725,85 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.70240 | 240 | 04 | 09 | 1 391 725,85 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **95.0.00.70510** |  |  |  | **198 404,63** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 95.0.00.70510 | 100 |  |  | 198 404,63 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 95.0.00.70510 | 110 | 08 | 01 | 198 404,63 |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий на обеспечение функций контрольно счетных органов** | | **95.0.00.85850** |  |  |  | **20 000,00** |
| Межбюджетные трансферты | | 95.0.00.85850 | 500 |  |  | 20 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | | 95.0.00.85850 | 540 | 01 | 06 | 20 000,00 |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий на обеспечение функций учреждений по обеспечению диспетчерского обслуживания** | | **95.0.00.85860** |  |  |  | **103 759,00** |
| Межбюджетные трансферты | | 95.0.00.85860 | 500 |  |  | 103 759,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | | 95.0.00.85860 | 540 | 03 | 10 | 103 759,00 |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление преданных полномочий в области функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)** | | **95.0.00.85870** |  |  |  | **23 000,00** |
| Межбюджетные трансферты | | 95.0.00.85870 | 500 |  |  | 23 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | | 95.0.00.85870 | 540 | 01 | 04 | 23 000,00 |
| **Софинансирование проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **95.0.00.S0240** |  |  |  | **417 517,75** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.S0240 | 200 |  |  | 417 517,75 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 95.0.00.S0240 | 240 | 04 | 09 | 417 517,75 |
| **Итого расходов** | |  |  |  |  | **18 711 606,51** |

Приложение № 3 таблица 1

к решению 19 сессии

Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 31.03.2022 № 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета**  **Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области на 2022 год** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Наименование | | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, рублей | |
|
|
| **Администрации МО** | | **555** |  |  |  |  | **18 711 606,51** | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | **555** | **01** |  |  |  | **5 881 531,87** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | **555** | **01** | **02** |  |  | **769 113,40** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **01** | **02** | **95.0.00.00000** |  | **769 113,40** | |
| **Расходы по оплате труда главы муниципального образования** | | **555** | **01** | **02** | **95.0.00.01110** |  | **769 113,40** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 555 | 01 | 02 | 95.0.00.01110 | 100 | 769 113,40 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 555 | 01 | 02 | 95.0.00.01110 | 120 | 769 113,40 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **555** | **01** | **04** |  |  | **4 199 582,95** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **01** | **04** | **95.0.00.00000** |  | **4 199 582,95** | |
| **Расходы по оплате труда муниципальных органов** | | **555** | **01** | **04** | **95.0.00.02110** |  | **2 999 682,95** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 555 | 01 | 04 | 95.0.00.02110 | 100 | 2 999 682,95 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 555 | 01 | 04 | 95.0.00.02110 | 120 | 2 999 682,95 | |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | | **555** | **01** | **04** | **95.0.00.02190** |  | **1 176 900,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 01 | 04 | 95.0.00.02190 | 200 | 1 176 900,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 01 | 04 | 95.0.00.02190 | 240 | 1 176 900,00 | |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление преданных полномочий в области функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)** | | **555** | **01** | **04** | **95.0.00.85870** |  | **23 000,00** | |
| Межбюджетные трансферты | | 555 | 01 | 04 | 95.0.00.85870 | 500 | 23 000,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 555 | 01 | 04 | 95.0.00.85870 | 540 | 23 000,00 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | **555** | **01** | **06** |  |  | **20 000,00** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **01** | **06** | **95.0.00.00000** |  | **20 000,00** | |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий на обеспечение функций контрольно счетных органов** | | **555** | **01** | **06** | **95.0.00.85850** |  | **20 000,00** | |
| Межбюджетные трансферты | | 555 | 01 | 06 | 95.0.00.85850 | 500 | 20 000,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 555 | 01 | 06 | 95.0.00.85850 | 540 | 20 000,00 | |
| **Резервные фонды** | | **555** | **01** | **11** |  |  | **2 000,00** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **01** | **11** | **95.0.00.00000** |  | **2 000,00** | |
| **Резервный фонд администрации поселения** | | **555** | **01** | **11** | **95.0.00.21540** |  | **2 000,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 555 | 01 | 11 | 95.0.00.21540 | 800 | 2 000,00 | |
| Резервные средства | | 555 | 01 | 11 | 95.0.00.21540 | 870 | 2 000,00 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | **555** | **01** | **13** |  |  | **890 835,52** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **01** | **13** | **95.0.00.00000** |  | **890 835,52** | |
| **Расходы на выполнение других обязательств государства** | | **555** | **01** | **13** | **95.0.00.03190** |  | **790 835,52** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 555 | 01 | 13 | 95.0.00.03190 | 100 | 349 137,52 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 555 | 01 | 13 | 95.0.00.03190 | 110 | 349 137,52 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 01 | 13 | 95.0.00.03190 | 200 | 423 498,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 01 | 13 | 95.0.00.03190 | 240 | 423 498,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 555 | 01 | 13 | 95.0.00.03190 | 800 | 18 200,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 555 | 01 | 13 | 95.0.00.03190 | 850 | 18 200,00 | |
| **Расходы по оценке муниципального имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности** | | **555** | **01** | **13** | **95.0.00.21190** |  | **100 000,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 01 | 13 | 95.0.00.21190 | 200 | 100 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 01 | 13 | 95.0.00.21190 | 240 | 100 000,00 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | **555** | **02** |  |  |  | **113 812,53** | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **555** | **02** | **03** |  |  | **113 812,53** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **02** | **03** | **95.0.00.00000** |  | **113 812,53** | |
| **Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти** | | **555** | **02** | **03** | **95.0.00.51180** |  | **113 812,53** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 555 | 02 | 03 | 95.0.00.51180 | 100 | 106 381,53 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 555 | 02 | 03 | 95.0.00.51180 | 120 | 106 381,53 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 02 | 03 | 95.0.00.51180 | 200 | 7 431,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 02 | 03 | 95.0.00.51180 | 240 | 7 431,00 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | **555** | **03** |  |  |  | **190 159,00** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | **555** | **03** | **10** |  |  | **190 159,00** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **03** | **10** | **95.0.00.00000** |  | **190 159,00** | |
| **Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения** | | **555** | **03** | **10** | **95.0.00.25190** |  | **86 400,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 03 | 10 | 95.0.00.25190 | 200 | 86 400,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 03 | 10 | 95.0.00.25190 | 240 | 86 400,00 | |
| **Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий на обеспечение функций учреждений по обеспечению диспетчерского обслуживания** | | **555** | **03** | **10** | **95.0.00.85860** |  | **103 759,00** | |
| Межбюджетные трансферты | | 555 | 03 | 10 | 95.0.00.85860 | 500 | 103 759,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 555 | 03 | 10 | 95.0.00.85860 | 540 | 103 759,00 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | **555** | **04** |  |  |  | **2 865 414,52** | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **555** | **04** | **09** |  |  | **2 864 414,52** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **04** | **09** | **95.0.00.00000** |  | **2 864 414,52** | |
| **Расходы дорожного фонда** | | **555** | **04** | **09** | **95.0.00.44090** |  | **1 055 170,92** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 04 | 09 | 95.0.00.44090 | 200 | 1 055 170,92 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 04 | 09 | 95.0.00.44090 | 240 | 1 055 170,92 | |
| **Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **555** | **04** | **09** | **95.0.00.70240** |  | **1 391 725,85** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 04 | 09 | 95.0.00.70240 | 200 | 1 391 725,85 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 04 | 09 | 95.0.00.70240 | 240 | 1 391 725,85 | |
| **Софинансирование проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **555** | **04** | **09** | **95.0.00.S0240** |  | **417 517,75** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 04 | 09 | 95.0.00.S0240 | 200 | 417 517,75 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 04 | 09 | 95.0.00.S0240 | 240 | 417 517,75 | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | **555** | **04** | **12** |  |  | **1 000,00** | |
| **Муниципальная Программа "Развитие малого и среднего предпринимательства Черепановского района"** | | **555** | **04** | **12** | **01.0.00.00000** |  | **1 000,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории МО"** | | **555** | **04** | **12** | **01.0.00.14120** |  | **1 000,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 04 | 12 | 01.0.00.14120 | 200 | 1 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 04 | 12 | 01.0.00.14120 | 240 | 1 000,00 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | **555** | **05** |  |  |  | **888 382,00** | |
| **Жилищное хозяйство** | | **555** | **05** | **01** |  |  | **7 400,00** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **05** | **01** | **95.0.00.00000** |  | **7 400,00** | |
| **Взносы на капитальный ремонт муниципального жилья** | | **555** | **05** | **01** | **95.0.00.25050** |  | **7 400,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 01 | 95.0.00.25050 | 200 | 7 400,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 01 | 95.0.00.25050 | 240 | 7 400,00 | |
| **Коммунальное хозяйство** | | **555** | **05** | **02** |  |  | **395 867,00** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **05** | **02** | **95.0.00.00000** |  | **395 867,00** | |
| **Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства** | | **555** | **05** | **02** | **95.0.00.42190** |  | **395 867,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 02 | 95.0.00.42190 | 200 | 395 867,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 02 | 95.0.00.42190 | 240 | 395 867,00 | |
| **Благоустройство** | | **555** | **05** | **03** |  |  | **485 115,00** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **05** | **03** | **95.0.00.00000** |  | **485 115,00** | |
| **Расходы на содержание уличного освещения** | | **555** | **05** | **03** | **95.0.00.61190** |  | **220 000,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 03 | 95.0.00.61190 | 200 | 220 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 03 | 95.0.00.61190 | 240 | 220 000,00 | |
| **Расходы на организацию и содержание мест захоронения** | | **555** | **05** | **03** | **95.0.00.64190** |  | **50 000,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 03 | 95.0.00.64190 | 200 | 50 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 03 | 95.0.00.64190 | 240 | 50 000,00 | |
| **Расходы на прочие мероприятия по благоустройству** | | **555** | **05** | **03** | **95.0.00.65190** |  | **215 115,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 555 | 05 | 03 | 95.0.00.65190 | 100 | 60 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 555 | 05 | 03 | 95.0.00.65190 | 110 | 60 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 03 | 95.0.00.65190 | 200 | 155 115,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 05 | 03 | 95.0.00.65190 | 240 | 155 115,00 | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | **555** | **08** |  |  |  | **8 576 116,59** | |
| **Культура** | | **555** | **08** | **01** |  |  | **8 576 116,59** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **08** | **01** | **95.0.00.00000** |  | **8 576 116,59** | |
| **Расходы по оплате труда работников казенных учреждений** | | **555** | **08** | **01** | **95.0.00.04120** |  | **7 109 251,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 555 | 08 | 01 | 95.0.00.04120 | 100 | 7 109 251,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 555 | 08 | 01 | 95.0.00.04120 | 110 | 7 109 251,00 | |
| **Расходы на обеспечение функций казенных учреждений** | | **555** | **08** | **01** | **95.0.00.04590** |  | **1 268 460,96** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 08 | 01 | 95.0.00.04590 | 200 | 1 263 460,96 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 555 | 08 | 01 | 95.0.00.04590 | 240 | 1 263 460,96 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 555 | 08 | 01 | 95.0.00.04590 | 800 | 5 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 555 | 08 | 01 | 95.0.00.04590 | 850 | 5 000,00 | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **555** | **08** | **01** | **95.0.00.70510** |  | **198 404,63** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 555 | 08 | 01 | 95.0.00.70510 | 100 | 198 404,63 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 555 | 08 | 01 | 95.0.00.70510 | 110 | 198 404,63 | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | **555** | **10** |  |  |  | **196 190,00** | |
| **Пенсионное обеспечение** | | **555** | **10** | **01** |  |  | **196 190,00** | |
| **Непрограммные направления расходов поселений Черепановского района** | | **555** | **10** | **01** | **95.0.00.00000** |  | **196 190,00** | |
| **Расходы на доплату к пенсии муниципальных служащих** | | **555** | **10** | **01** | **95.0.00.12110** |  | **196 190,00** | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 555 | 10 | 01 | 95.0.00.12110 | 300 | 196 190,00 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | 555 | 10 | 01 | 95.0.00.12110 | 310 | 196 190,00 | |
| **Итого расходов** | |  |  |  |  |  | **18 711 606,51** | |

Приложение № 4 таблица 1

к решению 19 сессии

Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 31.03.2022 № 1

**Источники финансирования дефицита бюджета Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области на 2022год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации РФ | | Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения | Сумма, рублей |
| Главного администратора источников финансирования дефицита бюджета | Источников финансирования дефицита бюджета |
| **555** |  | **администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области** |  |
| 555 | 01 05 00 00 00 0000000 | Изменений остатков денежных средств | 1199830,52 |
| 555 | 01 05 02 01 10 1000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -17511775,99 |
| 555 | 01 05 02 01 10 1000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 18711606,51 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(шестого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(девятнадцатой сессии)

от 31.03. 2022г. № 2

Об особенностях предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, техническое состояние которого требует проведения капитального ремонта, реконструкции либо проведения иных работ

В целях оказания содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, вовлечения в хозяйственный оборот имущества, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, техническое состояние которого требует проведения капитального ремонта, реконструкции либо проведения иных работ, в соответствии с [Гражданским кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EA4730E2-0388-4AEE-BD89-0CBC2C54574B) Российской Федерации, [Земельным кодексом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9CF2F1C3-393D-4051-A52D-9923B0E51C0C) Российской Федерации, Федеральным законом от [26 июля 2006 года № 135-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=46FE6122-83A1-41D3-A87F-CA82977FB101) [«О защите конкуренции»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=46FE6122-83A1-41D3-A87F-CA82977FB101), Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ [«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=45004C75-5243-401B-8C73-766DB0B42115), приказом ФАС России от [10 февраля 2010 года № 67](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9B041FAD-B003-4CC3-99CE-6F236F1E5496) «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Совет депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый к настоящему решению Порядок предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, техническое состояние которого требует проведения капитального ремонта, реконструкции либо проведения иных работ.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Сельские вести" и разместить на официальном сайте администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области М.Г. Менская

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Ю.В. Яковлева

Приложение

к решению девятнадцатой сессии

Совета депутатов Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 31.03.2022г. № 2

Порядок

предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, техническое состояние которого требует проведения капитального ремонта, реконструкции либо проведения иных работ

1. Предоставление в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, техническое состояние которого требует проведения капитального ремонта, реконструкции либо проведения иных работ, осуществляется в соответствии с требованиями [Гражданского кодекса Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EA4730E2-0388-4AEE-BD89-0CBC2C54574B), [Земельного кодекса](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9CF2F1C3-393D-4051-A52D-9923B0E51C0C) Российской Федерации, Федерального закона от [26.07.2006 № 135-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=46FE6122-83A1-41D3-A87F-CA82977FB101) [«О защите конкуренции»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=46FE6122-83A1-41D3-A87F-CA82977FB101), приказа ФАС России [от 10.02.2010 № 67](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9B041FAD-B003-4CC3-99CE-6F236F1E5496) «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

2. Настоящий Порядок устанавливает особенности предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые граждане), имеющим право на имущественную поддержку и соответствующим требованиям Федерального закона от [24.07.2007 № 209-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=45004C75-5243-401B-8C73-766DB0B42115) [«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=45004C75-5243-401B-8C73-766DB0B42115), имущества, находящегося в муниципальной собственности Пятилетского сельсовета Черепановского района (далее- муниципальное образование) Новосибирской области, включенного в перечень имущества в соответствии со ст. 18 Федерального закона от [24.07.2007 № 209-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=45004C75-5243-401B-8C73-766DB0B42115) [«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=45004C75-5243-401B-8C73-766DB0B42115), а именно:

2.1. Недвижимого имущества, требующего проведения реконструкции.

2.2. Недвижимого и движимого имущества, требующего проведения капитального ремонта.

2.3. Недвижимого и движимого имущества, требующего проведения текущего ремонта.

2.4. Недвижимого и движимого имущества, которое не используется в течение двух и более лет в связи с невозможностью использования по назначению (отсутствие лицензионно-разрешительной документации, необходимость переоборудования, дооснащения, сертификации и др.).

3. Отнесение недвижимого и движимого имущества к имуществу, указанному в пунктах 2.1 - 2.4, осуществляется на основании документов о результатах проведения проверок сохранности и использования по назначению муниципального имущества муниципального образования.

4. Настоящий Порядок распространяет свое действие на имущество, находящееся в казне муниципального образования, а также на имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования, закрепленное за учреждениями или предприятиями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения.

5. Имущество, указанное в пунктах 2.1 - 2.4 настоящего Порядка предоставляется в пользование по договорам аренды, одним из следующих способов:

5.1. Без проведения торгов путем предоставления муниципальной преференции в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-Ф3 [«О защите конкуренции»](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=46FE6122-83A1-41D3-A87F-CA82977FB101), в случае поступления единственной заявки.

5.2. Путем проведения торгов в соответствии с приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», в случае поступления двух и более заявок.

6. Минимальный срок, на который заключается договор аренды, должен составлять не менее чем 10 лет, при этом, в случае недостаточности срока действия договора аренды для зачета понесенных арендатором расходов в счет арендной платы, договор пролонгируется на соответствующий период. Срок может быть уменьшен только на основании соответствующего заявления арендатора.

7. Условиями договора аренды должно быть установлено обязательство арендатора по проведению соответствующих восстановительных работ для приведения имущества в пригодное для эксплуатации состояние.

8. Срок проведения восстановительных работ устанавливается для арендатора в соответствии с настоящим Порядком, а именно:

8.1. Для проведения текущего ремонта, оформления лицензионно-разрешительной документации, переоборудования, дооснащения, сертификации - не более одного года.

8.2. Для проведения капитального ремонта - не более двух лет.

8.3. Для проведения реконструкции - не более трех лет.

9. Срок проведения восстановительных работ может быть изменен в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10. В период проведения восстановительных мероприятий эксплуатация имущества не допускается.

11. Размер ежемесячной арендной платы за предоставленное имущество на период проведения восстановительных работ устанавливается на льготных условиях и составляет 1 рубль за одну единицу имущества.

12. В течение трех месяцев после завершения восстановительных работ в отношении предоставленного в аренду имущества арендодателем осуществляется актуализация размера арендной платы путем проведения оценки рыночной стоимости арендной платы в соответствии с Федеральным законом от [29.07.1998 № 135-Ф3](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=AE24133B-90B5-4060-A069-67DB4993C7F2) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

13. Возмещение затрат Арендатора на проведение восстановительных мероприятий, при наличии подтверждающих документов, в том числе актов выполненных работ, осуществляется путем зачета сумм затрат Арендатора в счет предстоящих платежей по договору аренды.

14. Право собственности на неотделимые улучшения имущества, а также улучшения и изменения, которые производятся в отношении имущества и могут быть отделены (демонтированы) без вреда для имущества, принадлежит собственнику имущества.

15. Заключение договора аренды в соответствии с настоящим Порядком одновременно является согласием арендодателя и (или) собственника на проведение арендатором восстановительных работ, в том числе проведение текущего или капитального ремонтов, а также реконструкции.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(шестого созыва)

# РЕШЕНИЕ

(девятнадцатой сессии)

от 31.03.2022г. № 3

О принятии проекта Устава сельского поселения Пятилетского сельсовета Черепановского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Принять проект Устава сельского поселения Пятилетского сельсовета Черепановского муниципального района Новосибирской области (прилагается).

2. Провести публичные слушания по проекту Устава сельского поселения Пятилетского сельсовета Черепановского муниципального района Новосибирской области.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Ю.В. Яковлева

Председатель Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области М.Г. Менская

Принят:

решением девятнадцатой сессии

Совета депутатов Пятилетского

сельсовета Черепановского района

Новосибирской области

шестого созыва

от 31.03.2022 № 3

**УСТАВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование, статус и территория муниципального образования**

1. Наименование муниципального образования – сельское поселение Пятилетский сельсовет Черепановского муниципального района Новосибирской области (далее по тексту – Пятилетский сельсовет или поселение или муниципальное образование).

Границы Пятилетского сельсовета и статус его как сельского поселения установлены Законом Новосибирской области от 02.06.2004 г. № 200-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области».

1.1. В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с полным наименованием муниципального образования (сельское поселение Пятилетский сельсовет Черепановского муниципального района Новосибирской области) используется сокращенное – Пятилетский сельсовет Черепановского района Новосибирской области.

2. Пятилетский сельсовет состоит из объединенных общей территорией следующих населенных пунктов: посёлка Пятилетка, посёлка Инской, посёлка Грибной, посёлка Пригородный.

3. Административным центром Пятилетского сельсовета является посёлок Пятилетка.

**Статья 2. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления Пятилетского сельсовета составляют:

1) представительный орган поселения – Совет депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов);

2) глава Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее – Глава сельсовета, Глава поселения или Глава муниципального образования);

3) исполнительно-распорядительный орган поселения – администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее – администрация поселения);

2. Иные органы, выборные должностные лица местного самоуправления могут предусматриваться в структуре органов местного самоуправления только путем внесения соответствующих изменений в данный Устав.

3. Полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля передаются контрольно счетному органу Черепановского муниципального района на основании соглашения, заключенного Советом депутатов Пятилетского сельсовета с представительным органом Черепановского муниципального района.

**Статья 3. Муниципальные правовые акты**

1. Муниципальными правовыми актами являются:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;

3) правовые акты Главы поселения, администрации поселения.

2. Устав Пятилетского сельсовета (далее – Устав) и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Сельские вести».

Сетевое издание - портал Минюста России (доменные имена: http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф; регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) является дополнительным источником официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления.

Остальные муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок вступления их в силу не установлен в самих актах.

Муниципальные правовые акты представительных органов местного самоуправления, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Проекты муниципальных правовых актов Пятилетского сельсовета могут вноситься депутатами Совета депутатов, Главой муниципального образования, избирательной комиссией, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Черепановского района Новосибирской области.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается нормативно правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Проекты муниципальных правовых актов обнародуются путем размещение полного текста на срок не менее 30 дней на информационном стенде в администрации и в иных общедоступных местах: библиотека, школа, магазины и на сайте администрации муниципального образования.

**Статья 4. Официальные символы**

Официальными символами Пятилетского сельсовета являются герб и флаг.

Описание и порядок использования официальных символов Пятилетского сельсовета устанавливаются решением Совета депутатов.

**Статья 5. Вопросы местного значения Пятилетского сельсовета**

1. К вопросам местного значения Пятилетского сельсовета относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

12) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

20) содержание мест захоронения;

21) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

22) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

24) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

25) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

26) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

27) осуществление муниципального лесного контроля;

28) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

29) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

30) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

31) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

32) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

33) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

34) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

35) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

**Статья 6. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения поселения**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание условий для развития туризма;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=F149E577594675627B313E7E61483505F335F86B0B6544851269CAE735DB10F1C2C8FB560732ED67tFzFJ);

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей»;

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Новосибирской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 6.1. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Новосибирской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Новосибирской области, отдельными государственными полномочиями субъектов Российской Федерации - законами Новосибирской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, возлагаются на органы местного самоуправления поселения.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Органы местного самоуправления поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Представительный орган поселения, глава поселения имеют право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления поселения вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия представительным органом поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

**ГЛАВА 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 7. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится на всей территории Пятилетского сельсовета в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Пятилетского сельсовета. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня поступления к нему документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Новосибирской области, избирательной комиссии Новосибирской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией поселения, а обеспечение его проведения осуществляется Правительством Новосибирской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

3. Инициативу проведения местного референдума могут выдвинуть:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Совет депутатов и Глава администрации совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Новосибирской области и не может превышать пяти процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Пятилетского сельсовета в соответствии с федеральным законом, но не менее 25 подписей.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Пятилетского сельсовета и не нуждается в утверждении органами местного самоуправления. В случае, если для его реализации дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Подготовка и проведение местного референдума осуществляются в соответствии с федеральными законами и законами Новосибирской области.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 8. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Решение о назначении выборов принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случае досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления или депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

3. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, – день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 – 6 статьи 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Подготовка и проведение муниципальных выборов осуществляются в соответствии с федеральным законом, законами Новосибирской области.

5. Выборы депутатов Совета депутатов проводятся с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства по пяти избирательным округам: одному трехмандатному округу и четырем одномандатным избирательным округам. Каждый избиратель имеет один голос.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральными законами и Законом Новосибирской области от 12 апреля 2004 года № 175-ОЗ «О местном референдуме в Новосибирской области», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения инициативная группа по проведению голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, образованная в соответствии с Законом Новосибирской области от 12 апреля 2004 года № 175-ОЗ «О местном референдуме в Новосибирской области», должна представить в избирательную комиссию поселения подписи избирателей.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 12 апреля 2004 года № 175-ОЗ «О местном референдуме в Новосибирской области» на территории соответствующего избирательного округа, расположенного в границах поселения.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения не может быть менее 25.

4. Подготовку и проведение голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения осуществляет избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

5. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ поселения, преобразования поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 10. Правотворческая инициатива граждан, а также иных субъектов правотворческой инициативы**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном решением Совета депутатов. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов и не может превышать три процента от числа жителей Пятилетского сельсовета, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов или Главой муниципального образования, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 11. Публичные слушания**

1. Главой поселения или Советом депутатов для обсуждения с участием жителей проектов муниципальных правовых актов Пятилетского сельсовета по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива проведения таких слушаний может принадлежать населению, Главе поселения или Совету депутатов.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, по инициативе Главы поселения – Главой поселения.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава Пятилетского сельсовета, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Новосибирской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Пятилетского сельсовета;

4) вопросы о преобразовании Пятилетского сельсовета, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

5. По проектам правил благоустройства территорий, проектам о внесении в них изменений, проводятся публичные слушания в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

**Статья 12. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Пятилетского сельсовета, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления, на части территории поселения могут проводиться собрания граждан в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Совета депутатов, назначается Советом депутатов.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы поселения, назначается Главой поселения.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 12.1. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

**Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Конференция (собрание делегатов) может осуществлять полномочия собрания граждан в порядке и в случаях, предусмотренных нормативным правовым актом Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения конференций граждан (собраний делегатов), избрание делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом.

2. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 14. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Пятилетского сельсовета или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан вправе участвовать жители Пятилетского сельсовета, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Новосибирской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Пятилетского сельсовета для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с Законом Новосибирской области.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Новосибирской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Новосибирской области.

**Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления Пятилетского сельсовета.

Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Граждане имеют право на территориальное общественное самоуправление – самоорганизацию граждан по месту их жительства, на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, порядок его организации и осуществления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета, а также порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

**Статья 17 Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Пятилетского сельсовета или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Пятилетского сельсовета может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора и иные вопросы по реализации инициативных проектов, отнесенные Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к компетенции представительного органа муниципального образования, определяются Советом депутатов Пятилетского сельсовета.

**Статья 17.1 Другие формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Наряду с предусмотренными федеральными законами и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Новосибирской области.

**ГЛАВА 3. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 18. Совет депутатов**

1. Совет депутатов состоит из 7 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий Совета депутатов – 5 лет.

3. Совет депутатов приступает к осуществлению своих полномочий не позднее 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца.

5. Полномочия Совета депутатов начинаются со дня проведения первой сессии Совета депутатов соответствующего созыва и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

6. Первое заседание вновь избранного Совета депутатов созывает и ведет глава поселения.

7. Совет депутатов не обладает правами юридического лица.

**Статья 19. Полномочия Совета депутатов**

1. К полномочиям Совета депутатов относятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку;

11) установление официальных символов Пятилетского сельсовета и порядка их использования;

12) принятие решения о проведении местного референдума, о назначении опроса граждан;

13) назначение голосования по вопросам изменения границ Пятилетского сельсовета, преобразования поселения;

14) утверждение структуры администрации по представлению главы поселения;

15) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Новосибирской области;

16) принятие решения о передаче органам местного самоуправления Черепановского района части полномочий органов местного самоуправления Пятилетского сельсовета за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета Пятилетского сельсовета в бюджет Черепановского района;

17) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

18) правовое регулирование развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

19) заслушивание ежегодных отчетов главы поселения о результатах деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

20) утверждение правил благоустройства территории поселения;

21) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования;

22) установление общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования и назначение половины членов конкурсной комиссии;

23) избрание Главы поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

24) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета депутатов федеральными законами, законами Новосибирской области и настоящим Уставом.

**Статья 20. Правовые акты Совета депутатов**

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Новосибирской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Пятилетского сельсовета, решение об удалении Главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Новосибирской области, настоящим Уставом.

Решения Совета депутатов поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Совет депутатов принимает решения на своих заседаниях в порядке, установленном Советом депутатов и настоящим Уставом.

2. Нормативные правовые акты Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы администрации или при наличии его заключения.

3. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов, направляется главе поселения для подписания и опубликования или обнародования в течение 10 дней.

Если Глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, он подлежит подписанию Главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

4. Решение Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов принимается большинством голосов от числа депутатов присутствующих на заседании Совета депутатов и вступает в силу с момента принятия решения, если иной порядок вступления в силу не установлен в самом акте.

5. Решение Совета депутатов о самороспуске принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

**Статья 21. Депутат Совета депутатов**

1.Депутат Совета депутатов (далее – депутат) избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном действующим законодательством, сроком на пять лет.

2. Ни один депутат Совета депутатов не осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания. Днем окончания срока, на который избираются депутаты Совета депутатов, является второе воскресение сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Совета депутатов, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом. Полномочия депутата прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

4. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

7. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Новосибирской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

**Статья 22 Основные гарантии деятельности депутата Совета депутатов, Главы муниципального образования**

1. Депутатам, председателю Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, Главе Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

2. Депутаты Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области осуществляют свою деятельность в следующих формах:

1) участие в сессиях, работе постоянных комиссий, рабочих группах Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области;

2) внесение на рассмотрение Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области проектов муниципальных актов;

3) направление депутатских запросов, обращений депутата;

4) в иных формах, в соответствии с действующим законодательством.

3. Депутатам, председателю Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, Главе Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области гарантируются:

1) право на получение информации;

2) право на посещение:

а) органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области;

б) органов местного самоуправления и муниципальных органов муниципальных образований Новосибирской области;

3) прием в первоочередном порядке:

а) должностными лицами органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области;

б) должностными лицами органов местного самоуправления и муниципальных органов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области;

в) руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, учредителем которых является Пятилетский сельсовет Черепановского района Новосибирской области.

Помимо гарантий, предусмотренных [частью 3](#sub_10) настоящей статьи, депутатам гарантируются право на депутатский запрос и на обращение депутата.

4. Депутатам, председателю Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, Главе Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области*,* осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, также гарантируются:

1) оплата труда;

2) ежегодные основной и дополнительный оплачиваемые отпуска;

3) предоставление служебного помещения (рабочего места), оборудованного мебелью, средствами связи (включая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), компьютерной техникой (компьютером, принтером), копировально-множительной техникой;

4) возможность использования служебного автотранспорта.

5) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством, при осуществлении своих полномочий не менее четырех лет. Ежемесячная доплата к страховой пенсии устанавливается лицам, уволенным (освобожденным от должности) в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями.

5. Оплата труда Главы Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области*,* депутата, председателя Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области*,* осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, состоит из ежемесячного денежного содержания (вознаграждения), ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

6. Главе Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области*,* депутатам, председателю Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области*,* осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируется предоставление ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью не более 13 календарных дней.

При предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата, не превышающая двукратного размера ежемесячного денежного содержания (вознаграждения).

7. Депутатам, председателю Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области*,* осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области и обратно в целях исполнения своих полномочий.

Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе в целях осуществления своих полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который составляет в совокупности 5 рабочих дней в месяц.

8. Депутаты, председатель Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области*,* Глава Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области вправе получать копии муниципальных правовых актов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

9. Порядок реализации гарантий депутатам, председателю Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области*,* Главе Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, определенных настоящей статьей, за исключением гарантий, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2 и подпунктом "а" пункта 3 части 3 настоящей статьи, устанавливается муниципальными правовыми актами Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области».

**Статья 23. Председатель Совета депутатов**

1.Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет председатель Совета депутатов, избираемый из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

2. Основные гарантии деятельности председателя Совета депутатов, его полномочия, основания и порядок прекращения полномочий устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Председатель Совета депутатов:

1) представляет Совет депутатов в отношениях с органами местного самоуправления других поселений, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Совета депутатов;

2) руководит подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета депутатов;

3) созывает и ведет заседания Совета депутатов, ведает его внутренним распорядком;

4) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;

5) подписывает протоколы заседаний, решения Совета депутатов;

6) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

7) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

8) открывает и закрывает счета Совета депутатов в банках и иных кредитных учреждениях;

9) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете на финансирование Совета депутатов;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

4. Председатель Совета депутатов подотчетен Совету депутатов.

**Статья 24. Заместитель председателя Совета депутатов**

1. Заместитель председателя Совета депутатов избирается на должность из числа депутатов Совета депутатов на заседании Совета депутатов.

Решение Совета депутатов об избрании заместителя председателя Совета депутатов и освобождении его от должности принимается большинством голосов от установленного числа депутатов. Порядок избрания и освобождения заместителя председателя Совета депутатов определяется решением Совета депутатов.

2. Заместитель председателя Совета депутатов исполняет полномочия председателя Совета депутатов в случае его отсутствия или невозможности исполнения им своих обязанностей, а также иные полномочия в соответствии с решением Совета депутатов.

**Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета депутатов прекращаются в досрочном порядке по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются в случае:

1) вступления в силу закона Новосибирской области о роспуске Совета депутатов;

2) принятия Советом депутатов решения о самороспуске в порядке, установленном настоящим Уставом;

3) вступления в силу решения Новосибирского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования Пятилетского сельсовета, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

7) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов, досрочные выборы в Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 26. Порядок самороспуска Совета депутатов**

1. Самороспуск Совета депутатов – досрочное прекращение осуществления Советом депутатов своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске Совета депутатов может выступать группа депутатов Совета депутатов путем подачи председателю Совета депутатов письменного заявления, подписанного всеми депутатами Совета депутатов этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, должно быть рассмотрено на заседании Совета депутатов в течение одного месяца.

4. Решение Совета депутатов о самороспуске принимается Советом депутатов большинством голосов, от установленной численности депутатов Совета депутатов.

5. Решение о самороспуске Совета депутатов не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, проводившей выборы на территории Пятилетского сельсовета.

**Статья 27. Глава поселения**

1. Глава поселения является высшим должностным лицом Пятилетского сельсовета.

2. Глава поселения избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 лет и возглавляет местную администрацию.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения, устанавливается Советом депутатов.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Советом депутатов, а другая половина – Главой Черепановского района Новосибирской области.

3. Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы.

4. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава поселения:

1) представляет Пятилетский сельсовет в отношениях с органами местного самоуправления других поселений, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Пятилетского сельсовета;

2) вносит в Совет депутатов проекты муниципальных правовых актов в порядке, установленном Советом депутатов;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

6) руководит деятельностью администрации, возглавляет ее на принципах единоначалия, заключает от имени администрации договоры в пределах своей компетенции, без доверенности действует от имени администрации;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов структуру администрации, формирует администрацию в пределах утвержденных в местном бюджете средств на ее содержание;

8) утверждает положения о структурных подразделениях администрации, должностные инструкции работников администрации;

9) открывает и закрывает счета администрации в банках и иных кредитных учреждениях, а также осуществляет функции распорядителя бюджетных средств, при исполнении бюджета Пятилетского сельсовета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов и депутатов);

10) вносит в Совет депутатов на утверждение проект местного бюджета, планы и программы социально-экономического развития Пятилетского сельсовета, а также отчеты об их исполнении;

11) назначает на должность и освобождает от должности заместителя главы администрации и иных работников администрации;

12) при создании муниципальных предприятий и учреждений утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

13) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

14) глава поселения предоставляет Совету депутатов Пятилетского сельсовета ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации, и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

15) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Новосибирской области, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

6. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных уставом муниципального образования и решениями Совета депутатов муниципального образования, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

7. Постановление главы поселения, являющееся нормативным правовым актом, после его подписания главой поселения направляется в течение 5 дней для опубликования или обнародования.

Постановление главы поселения, не являющееся нормативным правовым актом, а также распоряжение главы поселения вступают в силу с момента их подписания главой поселения, если иной порядок вступления их в силу не установлен в самих актах.

8. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению Пятилетского сельсовета и Совету депутатов.

9. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**Статья 28. Досрочное прекращение полномочий главы поселения**

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности Губернатором Новосибирской области в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

13) с утратой сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Новосибирской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

2.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.

3. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 29. Удаление главы поселения в отставку**

1. Совет депутатов Пятилетского сельсовета в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу поселения в отставку по инициативе Совета депутатов Пятилетского сельсовета или по инициативе Губернатора Новосибирской области.

2. Основаниями для удаления главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Новосибирской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения Советом депутатов Пятилетского сельсовета по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы глава поселения и губернатор Новосибирской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов Пятилетского сельсовета.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Новосибирской области.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Новосибирской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Новосибирской области.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов или Губернатора Новосибирской области об удалении главы поселения в отставку осуществляется Советом депутатов Пятилетского сельсовета в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

8. При рассмотрении и принятии Советом депутатов решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов или Губернатора Новосибирской области и с проектом решения Совета депутатов об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

9. В случае если глава поселения не согласен с решением Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

10. Решение Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию или обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию или обнародованию одновременно с указанным решением Совета депутатов.

11. В случае если инициатива депутатов Совета депутатов или Губернатора Новосибирской области об удалении главы поселения в отставку отклонена Советом депутатов, вопрос об удалении главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

12. Глава муниципального образования, в отношении которого Советом депутатов принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

**Статья 30. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы поселения**

1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Новосибирской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6740E30AED63A098498AE0CEFC949A22ABA3061A4EEB06F365230AA885AFCCF7C037296D96DF5286rDV6J) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

Выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления возможно только в связи с правонарушениями, совершенными в период текущего срока их полномочий.

3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления не может быть проведено ранее, чем через 6 месяцев со дня их избрания и позднее, чем за 6 месяцев до окончания установленного срока их полномочий.

4. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, проживающие на территории соответствующего избирательного округа, вправе образовать инициативную группу по проведению голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления (далее по тексту – инициативная группа) в количестве не менее **10** человек, выборного должностного лица местного самоуправления в количестве не менее 10 человек.

Инициативная группа обязана не позднее чем за 14 дней письменно уведомить депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, избирательную комиссию Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области о времени и месте проведения своего собрания по выдвижению инициативы проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Лицо, в отношении которого выдвигается такая инициатива, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании инициативной группы, давать устные или представлять письменные объяснения.

5. В случае принятия решения о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления инициативная группа обращается в избирательную комиссию Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области с ходатайством о регистрации инициативной группы.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства, включающий в себя: наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры, каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени, подписи указанных лиц, а также обоснование предложения об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы по проведению голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять одно из следующих решений:

в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям настоящего Устава – о регистрации инициативной группы и направлении указанных ходатайства и документов в Совет депутатов;

в случае несоответствия ходатайства инициативной группы и (или) приложенных к нему документов требованиям настоящего Устава, – об отказе в регистрации инициативной группы.

После принятия решения о регистрации инициативной группы избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области выдает инициативной группе регистрационное свидетельство, форма которого утверждается избирательной комиссией Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, а также публикует информацию о регистрации инициативной группы в официальном печатном издании органов местного самоуправления муниципального образования.

6. В поддержку инициативы проведения голосования по отзыву инициативная группа должна представить подписи участников голосования по отзыву в количестве 5 процентов от числа участников голосования по отзыву, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа. Количество подписей, представляемых в избирательную комиссию Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, может превышать необходимое количество для поддержки инициативы проведения голосования по отзыву не более чем на 10%. Инициативная группа вправе осуществлять сбор подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. Сбор указанных подписей осуществляется в течение 20 дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы в порядке, установленном Законом Новосибирской области для сбора подписей при проведении местного референдума.

В случае если в течение срока, отведенного для сбора подписей, не будет набрано необходимого числа подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, повторное требование о проведении голосования по отзыву указанных лиц, возможно не ранее чем через 6 месяцев.

Избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области осуществляет в течение 10 дней со дня представления инициативной группой подписных листов проверку соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках голосования по отзыву и подписей участников голосования по отзыву. По результатам проверки подписей участников голосования по отзыву и соответствующих им сведений об участниках проведения голосования по отзыву, содержащихся в подписных листах, подпись участника голосования по отзыву может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы. Итоги проведенной проверки оформляются итоговым протоколом избирательной комиссии Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

В случае обнаружения среди проверяемых подписей 15% и более недостоверных и (или) недействительных подписей избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области принимает решение об отказе в проведении голосования по отзыву и в течение одних суток после принятия указанного решения выдает уполномоченному представителю инициативной группы копию решения избирательной комиссии с изложением оснований отказа.

При наличии необходимого количества достоверных подписей участников голосования по отзыву, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области принимает соответствующее решение и направляет его копию в Совет депутатов. В течение 15 дней со дня поступления копии решения избирательной комиссии Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области при соблюдении установленных настоящим Уставом требований для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Совет депутатов принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Данное решение подлежит обязательному опубликованию.

Со дня принятия такого решения депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления имеет право давать объяснения избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в порядке, предусмотренном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Новосибирской области для проведения агитации по вопросам местного референдума.

7. Глава муниципального образования не позднее 15 дней со дня опубликования решения представительного органа муниципального образования о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления обязан внести в Совет депутатов проект муниципального правового акта о выделении средств из местного бюджета избирательной комиссии Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области для организации и проведении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

8. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа.

9. Итоги голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 31. Администрация**

1. Местная администрация наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

В структуру администрации входят Глава администрации, полномочия которого исполняет Глава поселения, заместитель главы администрации, структурные подразделения администрации.

2. Заместитель главы администрации в соответствии с должностной инструкцией временно осуществляет полномочия Главы поселения в случае его отсутствия, невозможности исполнения им своих обязанностей, а также в случае досрочного прекращения Главой поселения своих полномочий, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности.

3. Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

**Статья 32. Полномочия администрации**

К полномочиям администрации по решению вопросов местного значения относятся:

1) разработка проекта местного бюджета и подготовка отчета о его исполнении;

2) владение, пользование и распоряжение от имени поселения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Пятилетского сельсовета;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

4) заключение соглашений с органами местного самоуправления Черепановского района о передаче им части полномочий органов местного самоуправления Пятилетского сельсовета на основании решения Совета депутатов;

5) организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

20) содержание мест захоронения;

21) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

22) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

23) определение порядка заслушивания отчетов руководителей муниципальных предприятий, учреждений, средств массовой информации об их деятельности;

24) осуществление функций заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

25) осуществление организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ и преобразования Пятилетского сельсовета;

26) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Пятилетского сельсовета, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

28) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

31) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

34) осуществление муниципального лесного контроля;

35) осуществление полномочий по осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий, предоставлению бюджетных кредитов, управлению муниципальным долгом и муниципальными активами;

36) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

37) создание условий для развития туризма;

38) создание музеев на территории Пятилетского сельсовета;

39) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

40) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

41) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

42) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных [статьями 31.1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117425;fld=134;dst=134) и [31.3](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117425;fld=134;dst=173) Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

43) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

45) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

46) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

47) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

48) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

49) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

50) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

51) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

52) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

53) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

54) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

54.1) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

54.2) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

54.3) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

54.4) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

54.5) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей»;

54.6) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами;

54.7) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

54.8) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

55) исполнение иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, главы поселения.

**Статья 33. Избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области**

1. Избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 17.07.2006 № 19-ОЗ «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области и настоящим Уставом».

2. Срок полномочий избирательной комиссии составляет пять лет.

Полномочия избирательной комиссии могут быть прекращены досрочно законом Новосибирской области в случае преобразования муниципального образования.

3. Избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области формируется в количестве 6 членов с правом решающего голоса.

Формирование избирательной комиссии осуществляется Советом депутатов на основе предложений, указанных в части 2 статьи 22 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии предыдущего состава, избирательной комиссии Новосибирской области, а также на основе предложений избирательной комиссии Черепановского района, территориальной избирательной комиссии.

Решение о начале формирования избирательной комиссии муниципального образования принимается представительным органом муниципального образования не позднее чем за 50 дней до истечения срока полномочий избирательной комиссии муниципального образования действующего состава. Сообщение о формировании избирательной комиссии муниципального образования и сроке приема предложений по кандидатурам в ее состав подлежит опубликованию до начала приема указанных предложений. Срок приема предложений по составу избирательной комиссии муниципального образования составляет 30 дней со дня опубликования сообщения о формировании избирательной комиссии и сроке приема предложений по кандидатурам в ее состав.

Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования.

4. Совет депутатов обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших областные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Законодательном Собрании Новосибирской области;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов.

5. Совет депутатов обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии Черепановского района, территориальной комиссии в следующем порядке:

а) если полномочия избирательной комиссии Черепановского района не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии Пятилетского сельсовета назначаются на основе предложений избирательной комиссии Черепановского района, остальные члены избирательной комиссии Пятилетского сельсовета назначают на основе предложений территориальной комиссии;

б) если полномочия избирательной комиссии Черепановского района возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии Пятилетского сельсовета назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

в) если полномочия территориальной избирательной комиссии возложены на избирательную комиссию Черепановского района, члены избирательной комиссии Пятилетского сельсовета назначаются на основе предложения избирательной комиссии Черепановского района.

6. Избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области:

а) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка:

распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам местного референдума;

установления итогов голосования, определения результатов выборов, местных референдумов;

опубликования итогов голосования и результатов выборов, местных референдумов;

г) контролирует обеспечение нижестоящих избирательных комиссий помещениями, транспортом, связью, рассматривает иные вопросы материально-технического обеспечения выборов органов местного самоуправления, местного референдума;

д) определяет схему образования избирательных округов, включая ее графическое изображение, и представляет ее на утверждение в Совет депутатов;

е) утверждает форму, текст и число бюллетеней, форму избирательного бюллетеня (избирательных бюллетеней), а также текст избирательного бюллетеня для голосования по единому избирательному округу на выборах депутатов представительного органа муниципального образования;

ж) обеспечивает изготовление бюллетеней по выборам депутатов представительного органа муниципального образования, бюллетеней для голосования на местном референдуме, их доставку в нижестоящие избирательные комиссии, комиссии референдума;

з) обеспечивает передачу документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, в архив;

и) организует проведение повторного голосования на местном референдуме, повторного голосования на выборах в органы местного самоуправления, повторных и дополнительных выборов в органы местного самоуправления;

к) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) областного бюджета средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует их целевое использование;

л) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

м) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосования по отзыву Главы сельского поселения, депутата Совета депутатов, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

н) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

о) на выборах в Совет депутатов заверяет и регистрирует муниципальные списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями, а также уполномоченных представителей по финансовым вопросам и доверенных лиц каждого избирательного объединения, зарегистрировавшего муниципальный список кандидатов; выдает кандидатам, зарегистрированным по единому муниципальному избирательному округу, доверенным лицам, уполномоченным представителям по финансовым вопросам избирательных объединений удостоверения установленного образца; заверяет списки кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, выдвинутые избирательными объединениями; регистрирует инициативные группы по проведению местного референдума, иные группы участников референдума, выдает им регистрационные свидетельства установленного образца;

п) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области, Уставом.

7. Избирательная комиссия Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области не обладает правами юридического лица.

Финансовое обеспечение Избирательной комиссии осуществляется за счет средств бюджета Пятилетского сельсовета в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Совета депутатов об утверждении бюджета на очередной финансовый год.

8. В целях обеспечения реализации избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, а также оказания содействия комиссиям в реализации их полномочий может быть использована федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

**Статья 34. Муниципальный контроль**

1. Под муниципальным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2. Органом муниципального контроля Пятилетского сельсовета является администрация.

3. Полномочия руководителя органа муниципального контроля, в том числе утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок, осуществляет глава администрации.

4. При организации проведения проверок, указанных в части 1 настоящей статьи, глава администрации издает распоряжение о проведении проверок.

5. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Статья 35. Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Новосибирской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**ГЛАВА 4. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 36. Местный бюджет**

1. Пятилетский сельсовет имеет собственный бюджет – бюджет Пятилетского сельсовета (местный бюджет).

В качестве составной части местного бюджета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями. Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=00A07B2C4A4D4DDFB74CE6926F1538C8CE43883B8004BAFFCDD2EC9AAD2Ed0F) Российской Федерации.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0933CBED351DED89AB2D4FF1C0314D9D265659F4D08AAABBB742FDCB9Be1oDF) Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия поселения устанавливаются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=79791ABB1050C744493881A7AE644EA5D7F12B3F3016063C2CFD5B65E1j4p9F) Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья** **36.1 Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 37. Доходы местного бюджета**

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 38. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств осуществляется за счет средств местного бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 38.1. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.

**Статья 38.2.** **Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

**ГЛАВА 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 39. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Пятилетского сельсовета, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 40. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением**

1. Основание наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население Пятилетского сельсовета вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 41. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава, законов Новосибирской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 42. Ответственность Совета депутатов перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Новосибирской области, уставу Пятилетского сельсовета, а Совет депутатов Пятилетского сельсовета в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Новосибирской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Новосибирской области проект закона Новосибирской области о роспуске Совета депутатов.

2. Полномочия Совета депутатов Пятилетского сельсовета прекращаются со дня вступления в силу закона Новосибирской области о его роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов Пятилетского сельсовета в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Новосибирской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Новосибирской области проект закона Новосибирской области о роспуске Совета депутатов Пятилетского сельсовета.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов Пятилетского сельсовета в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Новосибирской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Новосибирской области проект закона Новосибирской области о роспуске Совета депутатов Пятилетского сельсовета.

5. Закон Новосибирской области о роспуске Совета депутатов Пятилетского сельсовета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

**Статья 43. Ответственность главы Пятилетского сельсовета и главы местной администрации перед государством**

1. Губернатор Новосибирской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Пятилетского сельсовета или главы местной администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Новосибирской области, Уставу Пятилетского сельсовета, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Новосибирской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Пятилетского сельсовета или главы местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Пятилетского сельсовета или глава местной администрации, в отношении которых Губернатором Новосибирской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 44. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1. Проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесений изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию или обнародованию с одновременным опубликованием или обнародованием установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Новосибирской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Пятилетского сельсовета и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Пятилетского сельсовета вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.1 Изменения и дополнения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением представительного органа муниципального образования, подписанным его председателем и главой муниципального образования либо единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя представительного органа муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым представительным органом и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения представительного органа о его принятии. Включение в такое решение представительного органа переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

4. Решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав после его государственной регистрации подлежит официальному опубликованию, после чего указанное решение вступает в силу.

5. Приведение устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Новосибирской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Новосибирской области указанный срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Новосибирской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Новосибирской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

**Статья 44.1. Содержание правил благоустройства территории Пятилетского сельсовета**

1. Правила благоустройства территории муниципального образования утверждаются представительным органом муниципального образования.

2. Правила благоустройства территории муниципального образования могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории муниципального образования, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории муниципального образования, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Новосибирской области;

15) праздничного оформления территории муниципального образования;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального образования.

3. Законом Новосибирской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории муниципального образования, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

**Статья 45. Вступление Устава в силу**

Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

Устав Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области принятый 31.03.2014г. №5 (с изменениями и дополнениями от 02.07.2014г. №1; от 03.07.2015г. №1; от 25.12.2015г. №4; от 25.03.2016г. №1; от 05.12.2016г. №6; от 10.05.2017г. №6; от 18.08.2017г. №3; от 13.02.2018г. №3; от 30.10.2018г. №3; от 29.03.2019г. №2; от 29.07.2019г. №4; от 28.01.2020г. №2; от 23.06.2020г. №4; от 29.12.2020г. №4; от 13.05.2021г. №1; от 25.10.2021г. №8) утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Устава.

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Ю.В. Яковлева

Председатель Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области М.Г. Менская

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(шестого созыва)

# РЕШЕНИЕ

(девятнадцатой сессии)

от 31.03.2022г. № 4

# О назначении публичных слушаний

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Вынести на публичные слушания вопрос «О проекте Устава сельского поселения Пятилетского сельсовета Черепановского муниципального района Новосибирской области»;

2. Публичные слушания по вопросу «О проекте Устава сельского поселения Пятилетского сельсовета Черепановского муниципального района Новосибирской области», назначить на 18.04.2022 года в 10-00 ч. в администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области по адресу: Новосибирская область, Черепановский район, п.Пятилетка, ул. Центральная 12, контактный телефон: 8(383 45) 58222.

3. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний, в составе:

Председатель комиссии Менская Мария Геннадьевна – Председатель Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области;

Заместитель председателя комиссии Бутина Светлана Александровна – депутат Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области;

Секретарь комиссии Чистотина Галина Викторовна - депутат Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области;

Члены комиссии:

Чупина Елена Алексеевна - специалист администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области;

Кислых Ольга Федоровна - депутат Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области;

4. Установить срок приема комиссией предложений и замечаний с 01.04.2022 г. по 17.04.2022 года в рабочие дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 часов по адресу: п.Пятилетка, ул. Центральная 12, в здании администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области или по электронной почте (e-mail:admpss@mail.ru).

1. Ознакомиться с проектом муниципального правового акта «О проекте Устава сельского поселения Пятилетского сельсовета Черепановского муниципального района Новосибирской области» (информационными материалами к проекту) можно в официальном печатном издании «Сельские вести», на официальном сайте администрации в сети «Интернет» - <http://admpyatiletsk.nso.ru/>.

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Яковлева Ю.В

Председатель Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Менская М.Г

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(шестого созыва)

# РЕШЕНИЕ

(девятнадцатой сессии)

от 31.03.2022г. № 5

Об оценке деятельности главы Пятилетского сельсовета Черепановского района

Новосибирской области за 2021 год

В соответствии с ч. 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Признать удовлетворительной деятельность Главы Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области за 2021 год.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Сельские вести и разместить на официальном сайте администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области М.Г. Менская

Приложение

к решению 19 сессии

Совета депутатов

Пятилетского сельсовета   
 Черепановского района

Новосибирской области   
 от 31.03.2022г № 5

**Отчёт**

**Главы  Пятилетского сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности администрации сельского поселения за 2021 год и перспективах развития на 2022 год**

Цель сегодняшней встречи – подведение итогов деятельности администрации Пятилетского сельсовета за 2021 год и перспективах развития на 2022 год. Такие встречи проводятся ежегодно в соответствии с требованиями федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и Уставом Пятилетского сельсовета.

Основные вопросы, которые всегда затрагивались в отчетах администрации за прошедший период — это исполнение бюджета по доходам и расходам, исполнение полномочий по решению вопросов местного значения.

Главным направлением деятельности администрации являлось обеспечение жизнедеятельности селян, что включает в себя, прежде всего содержание социально-культурной сферы, исполнение наказов избирателей, благоустройство улиц, дорог, работа по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и многое другое.

Прозрачность работы администрации, в соответствии с требованиями законодательства, отражается на официальном сайте поселения, где размещается вся информация и нормативные документы. Сайт администрации всегда поддерживается в актуальном состоянии.

На встречах мы с Вами выявляем существующие проблемы и определяем основные задачи и направления нашей деятельности на предстоящий период.

Представляя свой отчет о работе администрации Пятилетского сельсовета за 2021 год постараюсь отразить основные моменты в деятельности администрации за прошедший год, обозначить существующие проблемные вопросы и пути их решения.

Главными задачами в работе администрации остается исполнение полномочий в соответствии со 131 Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом поселения и другими Федеральными и областными правовыми актами.

Это прежде всего:

- исполнение бюджета поселения;

- обеспечение бесперебойной работы учреждений культуры;

- благоустройство территорий населенного пункта, развитие инфраструктуры, обеспечение жизнедеятельности поселения;

-взаимодействие с организациями всех форм собственности с целью укрепления и развития экономики поселения;

Правовой основой деятельности органа местного самоуправления является:

 -соблюдение законов;

 -наделение государственными полномочиями;

-обязательное выполнение Указов и распоряжений Президента РФ, Федеральных законов и других нормативных актов Правительства России;

В рамках нормотворческой деятельности за отчетный период издано: 1**84**постановления, **83**распоряжения, проведено **10** заседаний сессий,  на которых приняты решения по ряду важных вопросов в том числе:

-отчет об исполнении бюджета Пятилетского сельсовета по кварталам;

-внесение изменений в Устав Пятилетского сельсовета;

-внесение изменений в правила благоустройства поселения;

-принятие бюджета на 2022 год и другое.

Проекты решений и постановлений направляются в прокуратуру района.

За 2021 год в администрацию сельсовета  поступило **11** письменных обращений, на личном приеме по устным обращениям принято **62** человека. Основными проблемами, с которыми граждане обращались в администрацию,  были  вопросы: по уличному освещению, по ремонту дорог, получению свидетельства на недвижимое имущество,  по низкому давлению воды.

На 1 января 2021 года население Пятилетского сельсовета составило:

- п.Пятилетка – 643 человека

- п.Грибной - 323 человека

- п.Инской   - 179 человек

- п. Пригородный – 26 человек

Общая численность 1171 человек.

Анализ демографической ситуации за последние годы говорит о том, что население уменьшается в результате естественной убыли. В 2021 году родилось **9** человек, умерло **16** человек.

**Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и**

**контроль за его исполнением**

Остаток на начало отчетного периода – **1 507 229,62 руб.**

Исполнение доходной части бюджета за 2021 г составило – **16 913 443,23 руб.,**

в том числе собственные доходы – **3 325 081,42 руб. или 19,7%**

**Из чего складываются собственные доходы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование налогов | план | факт | % |
| НДФЛ | 550 000,00 | 815 213,09 | 148,2 |
| Доходы от уплаты акцизов | 810 460,00 | 802 560,10 | 99 |
| Единый сельхозналог | 0,00 | -4613,50 | 0 |
| Налог на имущество физ. лиц | 125 500,00 | 82 179,05 | 65,5 |
| Земельный налог | 700 000,00 | 663 548,20 | 94,8 |
| госпошлина | 1000,00 | 1300,00 | 130 |
| Задолженность и перерасчеты | 0,00 | -2071,44 | 0 |
| Доходы от оказания платных услуг | 38 500,00 | 41 160,00 | 106,9 |
| Прочие неналоговые доходы | 109 670,69 | 73 076,92 | 66,6 |
| Итого налоговые доходы | 2 335 130,69 | 2 472 352,42 | 105,9 |
| Доходы от использования имущества (аренда) | 772 700,00 | 852 735,67 | 110,4 |
| Прочие неналоговые доходы | 772 700,00 | 852 735,67 | 110,4 |
| Безвозмездные поступления из бюджетов разных уровней | 13 954 292,83 | 13 588 355,14 | 97,4 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений | 109 962,52 | 109 962,52 | 100 |
| Дотации бюджетам поселения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 4 499 400,00 | 4 499 400,00 | 100 |
| Прочие субсидии бюджетам поселений | 3 444 566,31 | 3 078 628,62 | 89,4 |
| Иные мбт | 5 900 364,00 | 5 900 364,00 | 100 |

 В 2021 году ***расходы*** составили – **17 191 611,83 руб.**

Для пополнения бюджета проводилась работа по отработке недоимки во все уровни бюджета. Проводились беседы с налогоплательщиками об обязательном погашении задолженности в кратчайшие сроки и своевременной оплате текущих налогов.

В декабре 2021 года Советом депутатов Пятилетского сельсовета утвержден бюджет на 2022 год и плановый период 2023-2024 г. Бюджет утвержден консолидированный, доходная часть, как и расходная, на 2022 год запланирована в сумме  **15 781 071,40 руб.**

**Агропромышленный комплекс**

Сельское хозяйство на территории МО представлено крупным сельхозпредприятием – СПК «Заря» - растениеводство и животноводство; работают 3 КФХ. Сельскохозяйственные угодья составляют 12 569 га, в т.ч. пашня – 6 852 га, сенокосы и пастбища – 2 555 га.

**Образование**

**Комфортное проживание на территории  муниципального образования предполагает доступность и качество образования – дошкольного, общего, дополнительного.**

**Образовательные услуги на территории поселения оказываются следующими организациями:**

**- Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Ягодка" (учредитель – администрация Черепановского района);**

**- Муниципальное казенное образовательное учреждение Пятилетская СОШ им. Дударева И.К. (учредитель – администрация Черепановского района);  
            Программу дошкольного образования на территории поселения реализует МДОУ детский сад "Ягодка" п.Пятилетка. По состоянию на 01.01.2022 г. в детском саду функционируют 3 разновозрастных группы, сад посещает - 40 детей. Педагогический состав насчитывает 5 человек, в том числе 1 педагог высшей квалификационной категории.**

**Здание детского сада введено в эксплуатацию в 1991 году, проектная мощность здания составляет 70 мест.**

В 2021 году, согласно разработанному плану укрепления материально-технической базы МДОУ:

- произведен текущий ремонт всех помещений детского сада;

- произведены ремонтные работы водопровода;

- проведена замена игрового оборудования и материала во всех

групповых помещениях детского сада;

- в музыкальный зал приобретена акустическая система.

Территории учреждения оснащена современным прогулочным оборудованием, имеется спортивная площадка.

Территория ограждена забором, озеленена насаждениями по всему периметру.

**Программы начального общего (1 ступень), основного общего (2 ступень) и среднего общего (3 ступень) образования на территории муниципального образования реализует МКОУ Пятилетская СОШ им.Дударева И.К.. По состоянию на 01.01.2022 года в  школе обучается 107 человек, в том числе ребята из соседних поселений. Подвоз обучающихся в поселок Пятилетка осуществляет  школьный автобус. Педагогический состав насчитывает 21 человек, в том числе 4 педагога высшей квалификационной категории.**

**Здание**Пятилетской **средней школы на 225 учащихся введено в эксплуатацию в 1979 году. Общая площадь здания составляет 1 810 кв.м.**

**Пятилетская средняя школа обладает необходимыми условиями для оказания качественных образовательных услуг. В процессе обучения активно используются интерактивные доски, мультимедийные устройства, компьютеры. В школе оборудован компьютерный класс и установлены модемы, благодаря которым обеспечивается высокоскоростной доступ обучающихся и педагогов к сети «Интернет».**

**Культура**

Организация культурного досуга и отдыха на территории поселения возложена на  сельский дом культуры (МКУ «СДК» Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, учредитель - администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области).

Творческий коллектив Пятилетского СДК регулярно выезжает с концертными программами в соседние сёла.

Пятилетский СДК имеет 2 филиала: Сельский клуб п.Грибной и Сельский клуб п.Инской, работает 24 клубных формирования художественной самодеятельности и клубы по интересам.

Среди населения стали популярны социально значимые формы мероприятий, такие как День единства, День Победы, День защиты детей, День молодежи. Для молодежи и детей школьного возраста еженедельно проводятся дискотеки. Жители поселения активно участвуют в районных творческих конкурсах.

В 2021 году МКУ «СДК» Пятилетского сельсовета приобрели:

- кресла для зрительного зала - 120 шт. на общую сумму 431 454,00 руб. (областные средства);

- комплект одежды сцены – 1 комп. на общую сумму 208 894,00 руб. (областные средства).

На общую сумму 187 995,94 выполнены работы:

- проектно-сметной документации на «Капитальный ремонт фасада сельского клуба п.Грибной по адресу: Новосибирская область, Черепановский район, п.Грибной, ул. Мира, 33» (101 000,00);

- государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий (24 000,00);

- экспертиза проектно-сметной документации на «Капитальный ремонт фасада сельского клуба п.Грибной по адресу: Новосибирская область, Черепановский район, п.Грибной, ул. Мира, 33» (62 995,94).

Для обеспечения отдыха детей дошкольного и младшего школьного возрастов в  поселениях построены детские площадки в п.Пятилетка, п.Грибной, п.Инской.

**Библиотечное обслуживание населения**

**Библиотечное обслуживание населения муниципального образования  выполняет 1 библиотека. Штатная численность работников библиотеки составляет 2 человека. Количество пользователей – 968 человек,**

**посещений – 11 720, за год выдано 23 325 экземпляров книг. Книжный фонд библиотеки п.Пятилетка составляет – 6 417 экземпляров.**

**В библиотеке регулярно проводятся выставки, конкурсы детских рисунков и различного рода мероприятия, в которых активно участвуют жители поселков.**

**Активно занимается библиотека  краеведением, ведётся накопление краеведческого материала, оформляются папки-накопители по истории поселков, о земляках, награждённых правительственными наградами, о репрессированных жителях, о фронтовиках, детях военного времени, родословные.**

**Здравоохранение и социальное обеспечение**

Медицинское обслуживание жителей осуществляет ГБУЗ НСО «Черепановская ЦРБ». В каждом населенном пункте функционируют медицинские учреждения.

Медицинское обслуживание жителей Пятилетского сельсовета осуществляют 3 ФАПа.

В 2021 году выполнены основные строительные работы нового ФАПа в п. Пятилетка.Строительство реализуется в рамках государственной программы Новосибирской области «Развитие здравоохранения Новосибирской области» национального проекта «Здравоохранение».

Новый фельдшерско-акушерский пункт будет оснащён самым современным медицинским оборудованием для оказания неотложной медицинской помощи, в том числе дефибриллятором и портативным аппаратом искусственной вентиляции лёгких. Кроме того, в новом ФАПе можно будет сделать электрокардиограмму, определить уровень холестерина и сахара в крови.

**Вручение труженикам тыла памятного нагрудного знака «Новосибирск – город трудовой доблести»**

В Международный День пожилого человека (01.10.2021 г.) были вручены жителям Пятилетского сельсовета  – труженикам тыла, памятный нагрудный знак «Новосибирск – город трудовой доблести»: Бесединой Антониде Егоровне, Гришиной Елизавете Николаевне. К сожалению, не все в силу своего возраста дожили до этого почетного события, это Дворянова Мария Николаевна, её награда была вручена дочери.

**Мероприятия, проводимые администрацией Пятилетского сельсовета в рамках закрепленных полномочий**

**Дорожная деятельность**

В 2021 году средства дорожного фонда составили- **2 276 206,20** руб., направлены по следующим направлениям: ремонт дорог **950 000,00** руб. (проект

«Развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах» общая протяженность ремонтируемых участков дорог 0,975 км: часть улицы Центральная 0,160 км, часть улицы Новая 0.361 км, часть улицы Полевая 0,454 км), монтаж пешеходного ограждения 370 701,60 руб., кадастровые работы 14 000,00 руб., обучение 15 000,00 руб., щебенение 199 719,60 руб. (п.Инской, часть ул. Набережная), нанесение разметки 20 725,00 руб.(п.Пятилетка, ул. Мясокомбинатовская), грейдирование 10 360,00 руб., очистка от снега 695 700,00 руб.

30 ноября состоялось заседание Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, на котором был утвержден Рейтинг проектов – победителей конкурсного отбора на 2022 год.  Пятилетский сельсовет  Черепановского района Новосибирской области  вошел в рейтинг проектов конкурсного отбора с проектом "Поддержание надлежащего состояния  технического состояния  автомобильных дорог местного значения (ремонт дорожного покрытия, части  автомобильной дороги, по ул. Мясокомбинатовская в п.Пятилетка»". Общая сумма  проекта составляет: 1809243,60 руб.

Восстановление и ремонт дорог происходят по утвержденному плану и в случаях крайней необходимости. Мы с вами должны понимать, что одновременно и сразу не предоставляется возможным выполнить ремонт дорог всех улиц сельского поселения. Надо бережнее относиться к тому, что имеем, тогда все будет долговечнее.

**Организация освещения улиц**

На территории Пятилетского сельсовета в настоящее время функционируют **100** фонарей уличного освещения ( **60 -** п.Пятилетка, **19** - п.Грибной, п.Инской - **21**). Ремонт фонарей и замена лампочек уличного освещения производится по мере необходимости. Затраты на техническое обслуживание уличного освещения составили 144429,82 руб. На данный момент освещенная часть улиц составляет **91**% от общей протяженности улиц.

**Благоустройство**

Начиная разговор о благоустройстве наших поселков в истекшем году, хочется сказать спасибо всем жителям, работникам предприятий и организаций, которые приняли активное участие в благоустройстве сел.  Жителями  населенных пунктов регулярно проводилась очистка от бытового и растительного мусора придомовых территорий. К вопросам местного значения отнесён вопрос  участия администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области в организации деятельности по накоплению и транспортированию твердых коммунальных отходов.

На территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области сбор и вывоз ТКО у жителей осуществляется с помощью ООО «Экология-Новосибирск».

В 2022 году администрация поселения планирует проведение работ по обустройству контейнерных площадок и установке контейнеров.

На территории администрации Пятилетского сельсовета в 2021 году установлены баки для сбора ртутьсодержащих отходов.

Особо остро стоит вопрос с несанкционированными стихийными свалками. Работниками администрации устанавливались запрещающие знаки, с гражданами вывозившими мусор на несанкционированные свалки проводились беседы.

Благоустройство - это прежде всего чистота и порядок на наших улицах и проезжих местах. Неприятно наблюдать ту картину, когда постепенно захламляются   лесополосы, мусор на автобусной остановке и в местах сбора молодежи. Порой зарастают сорняком и кленом личные подсобные участки из-за бездействия самих собственников.

**Реализация социально значимого проекта «Аллея памяти в п. Инской»**

В поселке Инской в 2021 году реализовали социально значимый проект в сфере развития общественной инфраструктуры «Аллея Памяти в п. Инской», который прошел конкурсный отбор  в соответствии с приказом министерства региональной политики Новосибирской области от 28.09.2020 № 122 «О проведении конкурсного отбора социально значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры» в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие институтов региональной политики и гражданского общества Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 26.12.2018 № 570-п.  Жители поселка Инской посадили саженцы рябины и многолетних цветов вдоль Аллеи Памяти. Подрядчиком проведены работы по укладке тротуарной плитки к памятнику воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны.По нашему замыслу, Аллея станет не только местом прогулок. Здесь будем продолжать и дальше благоустройство спортивной и игровой площадок для детей, молодежи, как связь поколений.

**Содержание мест захоронения**

В весенне-летне-осенний период жителями поселков проводилась уборка территорий мест захоронений. Хотелось бы поблагодарить всех не равнодушных жителей, которые нашли время для участия в данных субботниках.

**Пожарная безопасность и недопущение ЧС**

В Пятилетском сельсовете, в рамка мероприятий, направленных на снижение возможных последствий, а так же минимизацию рисков гибели людей в результате возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, регулярно проводится работа по информированию граждан о действиях при возникновении ЧС путём размещения всей необходимой информации на информационных щитах на территории поселков, а так же информация доводится до граждан в устной форме на сходах и собраниях и путем по дворовому обходу.

За период с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. проведено 15 сходов граждан.

На сходах присутствовало - 330 чел.

Так же в целях недопущения гибели людей на водных объектах вблизи всех водоёмов на территории п.Инской Пятилетского сельсовета установлены информационные таблички о запрете купания.

В целях усиления мер по обеспечению пожарной безопасности в пожароопасный период 2021 года, а также недопущению последствий от возможных пожаров проводятся информационно - профилактические работы по соблюдению правил поведения при обращении с огнем в пожароопасный период. Проводится покос сорной растительности в населенных пунктах. На стендах Пятилетского сельсовета размещается информация о правилах пожарной безопасности, о запрете сжигания мусора и сухостоя в пожароопасный период.

За период с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. роздано памяток– 1109 шт.

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции администрацией Пятилетского сельсовета проводятся следующие мероприятия:

1. На информационных стендах, магазинах, ФАП, МКД, почты, здании администрации Пятилетского сельского размещены материалы о профилактике новой коронавирусной инфекции, о соблюдении масочного режима в общественных местах, о социальной дистанции.

2. На сайте администрации Пятилетского сельского размещены памятки профилактике новой короновирусной инфекции, а также о необходимости ношения масок в общественных местах и вакцинации.

Продолжается работа по установке автономных пожарных извещателей в многодетных семьях – в 2021 году дополнительно установлено 4 и всего установлено 21.

**Деревни, сёла и посёлки подключат к мобильному интернету**

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации обеспечат высокоскоростным мобильным интернетом малочисленные населённые пункты России: деревни, станицы, поселки, хутора, кишлаки и аулы.  
Мы могли повлиять на то, где появится интернет 4G в первую очередь проголосовав за него! Так 27 января 2022 года будут объявлены итоги голосования, наши поселки набрали следующее количество голосов:

- п.Грибной – 89 голосов;

- п.Инской – 96 голосов.

**Газоснабжение**

Жители поселка Пятилетка обеспечиваются газоснабжением. На 01.01.2022 г. газифицировано 184 домовладения.

**Основные проблемы по Пятилетскому сельсовету:**

**Водоснабжение**

Централизованным водоснабжением охвачено около 99,9 % населения.

Общая протяженность водопроводных сетей в поселениях составляет:

- п.Пятилетка – 4,2 км;

- п.Грибной – 2 км;

- п.Инской – 1,5 км.

Сети п.Пятилетка и п.Инской находятся в неудовлетворительном состоянии. Требуется капитальный ремонт водопроводной сети в п.Пятилетка и п.Инской. Строительство модульной станции водоподготовки в п. Пятилетка и п.Грибной.

У администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области отсутствует правомочная функция по обеспечению водой поселения.

***Другие проблемные вопросы:***

1.Подтопление домов, улиц (грунтовыми водами);

2.Ремонт автомобильных дорог (асфальтирование) от Федеральной трассы до остановки автобуса в: п.Грибной ( 2,7 км.), п.Пятилетка (1,8 км.) (данная дорога принадлежит ТУАД);

3.Строительство тротуара до нового ФАПа в п.Пятилетка;

4.Освещение ул.Мясокомбинатовская;

5.Ремонт кровли МКОУ Пятилетская СОШ им.Дударева И.К.;

6. Комплексный капитальный ремонт здания МДОУ детский сад "Ягодка" п.Пятилетка (замена деревянных окон на блоки ПВХ; ремонт входных групп; утеплен и облицован фасад здания, ремонт отмостки вокруг здания);

7.Строительство ФАПа в п.Инской;

8.Газификация п.Инской и п.Грибной;

9.Отсутствие устойчивой сотовой связи в п.Инской и п.Грибной.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редакционный совет:  Менская М.Г  Чупина Е.А.  Копенкина О.В.  Гришина О.Ю. | Администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, Совет депутатов Пятилетского сельсовета.  Пятилетка ул. Центральная 12 ,  тел, факс 58-222 | Тираж 99 экземпляров |