**Бесплатно**

**Газета официальных документов администрации и**

**№ 121 от 29 декабря 2020** г **Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области**

**Прокуратура Черепановского района информирует**

Во исполнение приказа прокурора Новосибирской области от 28.06.2019 № 78 «О взаимодействии органов прокуратуры Новосибирской области со средствами массовой информации» прокуратура Черепановского района направляет информацию для размещения на Интернет-сайте прокуратуры области.

Прокуратурой Черепановского района проведена проверка исполнения ООО «Стройсеврис» требований трудового и миграционного законодательства.

Проверкой установлено, что в период с 01.03.2020 по 02.07.2020 ООО «Стройсервис» для выполнения работ на территории Новосибирской области привлекло трех иностранных граждан к трудовой деятельности в качестве рабочих, не заключив с ними трудовые договора.

В последующем иностранные граждане прекратили осуществление трудовой деятельности в ООО «Стройсервис» по собственному желанию в связи с невыплатой заработной платы. На момент проведения проверки в ООО «Стройсервис» имелась задолженность по окончательному расчету при увольнении перед 10 иностранными гражданами в размере 423 800 рублей.

Ввиду выявленных нарушений требований трудового законодательства прокурором района 20.08.2020 в отношении генерального директора ООО «Стройсервис» и названного юридического организации вынесены постановления о возбуждении дел об административных правонарушениях по ч.ч. 4, 6 ст. 5.27 КоАП РФ, которые находится на рассмотрении.

В этот же день прокурором района генеральному директору ООО «Стройсервис» объявлено предостережение о недопустимости нарушения трудового законодательства.

Также, было установлено, что двое иностранных граждан не имели документов, позволяющих им осуществлять трудовую деятельность на территории РФ, основания для осуществления трудовой деятельности в отсутствие данных документов у данных иностранных граждан также отсутствовали.

При привлечении же третьего иностранного гражданина ООО «Стройсервис» допустило нарушения миграционного законодательства, выразившееся в неуведомлении УВМ ГУ МВД России по Новосибирской области в установленные законом сроки о привлечении к трудовой деятельности на территории Новосибирской области гражданина Узбекистана, а также о прекращении осуществления им трудовой деятельности.

Ввиду выявленных нарушений требований миграционного законодательства прокурором района 20.08.2020 в отношении ООО «Стройсервис» вынесено два постановления о возбуждении дела об административном правонарушении по ч. 1 ст.18.15 КоАП РФ, два постановления – по ч. 4 ст. 18.15 КоАП РФ, которые находятся на рассмотрении в миграционном пункте ОМВД России по Черепановскому району.

По результатам проведенной проверки 20.08.2020 прокурором генеральному директору ООО «Стройсервис» было внесено представление об устранении нарушений трудового и миграционного законодательства, которое находится на рассмотрении.

Прокурор Черепановского района

старший советник юстиции И.А. Зинченко

Прокуратурой Черепановского района проведена проверка исполнения ГБУЗ НСО «Черепановская ЦРБ» требований санитарно-эпидемиологического законодательства при организации питания, в ходе которой были выявлены многочисленные нарушения.

Так, было установлено, что в ЦРБ не в полном объеме ведется документация о выполнении мероприятий по обеспечению безопасности в процессе изготовления пищевой продукции; при хранении пищевой продукции не соблюдаются условия ее хранения и сроки годности, установленные изготовителе; в журнале бракеража готовой продукции не отражается время изготовления блюд, время разрешения на раздачу продукции; оценка качества блюд проводится не бракеражной комиссией; бракеражу подвергается часть приготовленных блюд; не осуществляется должный контроль за отбором и хранением суточных проб; разделочный инвентарь и технологическое оборудование, закрепленные за каждым цехом, используется не по назначению и др.

По результатам проведенной проверки прокурором района главному врачу было внесено представление об устранении выявленных нарушений, по результатам рассмотрения которого одно должностное лицо было привлечено к дисциплинарной ответственности.

Кроме этого, в отношении медицинской сестры диетической вынесено постановление о возбуждении дела об административном правонарушении по ст. 6.6 КоАП РФ (нарушение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения), по результатам рассмотрения которого должностное лицо привлечено к административной ответственности в виде штрафа в размере 5 000 рублей.

Прокурор Черепановского района

старший советник юстиции И.А. Зинченко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2020г № 132

Об утверждении программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг".

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Сельские вести и разместить на официальном сайте администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Ю.В. Яковлева

Приложение к постановлению

администрации Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 29.12.2020 № 132

Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг

Раздел I. Общие положения

1. Настоящая программа разработана для организации проведения администрацией Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области профилактики нарушений требований действующего законодательства с целью предупреждения возможного нарушения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований действующего законодательства.

2. Профилактика нарушений обязательных требований действующего законодательства проводится в рамках осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере в границах населенных пунктов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

3. Правовые основания разработки программы:

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Постановление правительства РФ от 26.12.2018г. №1680 "Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами";

- Постановление администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 13.07.2020г, № 81 "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 21.05.2020г, № 49 "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального лесного контроля на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 17.06.2019 г, № 49 "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области";

4. Разработчик программы – администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее по тексту - администрация муниципального образования).

4.1. Виды осуществляемого муниципального контроля

Согласно Перечню видов муниципального контроля и должностных лиц, отвечающих за осуществление муниципального контроля, на территории сельсовета осуществляются следующие виды муниципального контроля:

а) Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения;

б) Муниципальный лесной контроль;

в) Муниципальный жилищный контроль;

г) Муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции;

д) Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства

4.2. Обзор по каждому виду муниципального контроля

1. При осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения предметом оценки является соблюдение обязательных требований по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения

К подконтрольным субъектам по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения относятся владельцы объектов дорожного сервиса, организации осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных дорог и придорожной полосе, пользователи автомобильных дорог, являющиеся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

Данные о проведенных мероприятиях: за период январь-декабрь 2020 года проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились. Плановых проверок запланировано не было. Внеплановые проверки не проводились, в связи с отсутствием обращений граждан о нарушении их прав и отсутствия угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, а так же угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В 2020 году были проведены следующие мероприятия по профилактике нарушений:

- на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» размещен актуальный перечень нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования;

- администрацией поселения проведено обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности за 2020 год, обзор результатов которых размещен на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль».

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностей в рамках осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения:

- ключевыми рисками для целей осуществления указанного муниципального контроля являются нарушение требований законодательства:

а) влекущих возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1. При осуществлении муниципального лесного контроля предметом оценки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований.

К подконтрольным субъектам по муниципальному лесному контролю относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели.

Данные о проведенных мероприятиях: за период январь-декабрь 2020 года проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились. Плановых проверок запланировано не было. Внеплановые проверки не проводились, в связи с отсутствием обращений граждан о нарушении их прав и отсутствия угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, а так же угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В 2020 году были проведены следующие мероприятия по профилактике нарушений:

- на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» размещен актуальный перечень нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования;

- администрацией поселения проведено обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности за 2020 год, обзор результатов которых размещен на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль».

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностей в рамках осуществления муниципального лесного контроля:

- ключевыми рисками для целей осуществления указанного муниципального контроля являются нарушение требований законодательства:

а) влекущих возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1. При осуществлении муниципального жилищного контроля на предметом оценки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований жилищного законодательства.

К подконтрольным субъектам по муниципальному жилищному контролю относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели.

Данные о проведенных мероприятиях: за период январь-декабрь 2020 года проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились. Плановых проверок запланировано не было. Внеплановые проверки не проводились, в связи с отсутствием обращений граждан о нарушении их прав и отсутствия угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, а так же угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В 2020 году были проведены следующие мероприятия по профилактике нарушений:

- на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» размещен актуальный перечень нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования;

- администрацией поселения проведено обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности за 2020 год, обзор результатов которых размещен на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль».

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностей в рамках осуществления муниципального жилищного контроля:

- ключевыми рисками для целей осуществления указанного муниципального контроля являются нарушение требований законодательства:

а) влекущих возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1. При осуществлении муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции предметом оценки является соблюдение органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований.

Подконтрольными субъектами в рамках государственного контроля (надзора) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Данные о проведенных мероприятиях: за период январь-декабрь 2020 года проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились. Плановых проверок запланировано не было. Внеплановые проверки не проводились, в связи с отсутствием обращений граждан о нарушении их прав и отсутствия угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, а так же угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В 2020 году были проведены следующие мероприятия по профилактике нарушений:

- на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» размещен актуальный перечень нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования;

- администрацией поселения проведено обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности за 2020 год, обзор результатов которых размещен на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль».

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностей в рамках осуществления муниципального контроля:

- ключевыми рисками для целей осуществления указанного муниципального контроля являются нарушение требований законодательства:

а) влекущих возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5) При осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства предметом оценки является соблюдение требований, установленных правилами благоустройства.

К подконтрольным субъектам по контролю за соблюдением правил благоустройства относятся организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководители, должностные лица, индивидуальные предприниматели.

Данные о проведенных мероприятиях: за период январь-декабрь 2020 года проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились. Плановых проверок запланировано не было. Внеплановые проверки не проводились, в связи с отсутствием обращений граждан о нарушении их прав и отсутствия угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, а так же угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В 2020 году были проведены следующие мероприятия по профилактике нарушений:

- на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» размещен актуальный перечень нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования;

- администрацией поселения проведено обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности за 2020год, обзор результатов которых размещен на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль».

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностей в рамках осуществления муниципального контроля:

- ключевыми рисками для целей осуществления указанного муниципального контроля являются нарушение требований законодательства:

а) влекущих возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

5. Целью программы является:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований законодательства в соответствующей сфере, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях.

6. Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

7. Сроки и этапы реализации программы – 2021год и плановый период 2022-2023 годов.

8. Ожидаемые конечные результаты:

- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований законодательства в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства;

- увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;

- снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

9. Настоящая программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований законодательства в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства, оценка соблюдения которых является предметом следующих видов муниципального контроля, осуществляемых администрацией муниципального образования:

- муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения;

- муниципального лесного контроля;

- муниципального жилищного контроля;

- муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории поселения;

- муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории поселения.

Должностным лицом органа муниципального контроля, уполномоченным на выдачу при получении органом муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](http://internet.garant.ru/#/document/12164247/entry/8205) Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" либо в соответствии с положениями иных федеральных законов является специалист администрации, который назначается распоряжением администрации.

1. Виды муниципального контроля и должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида муниципального контроля | Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения; | специалист администрации |
| 2. | муниципальный лесной контроль; | специалист администрации |
| 3. | муниципальный жилищный контроль; | специалист администрации |
| 4 | муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории поселения; | специалист администрации |
| 5. | - муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории поселения. | специалист администрации |

1. Оценка эффективности программы.

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий и представлена в приложении 1 к настоящей программе.

12. Отчетные показатели Программы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В целях оценки мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами. И мероприятий по контролю устанавливаются отчетные показатели на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Методика расчета показателя | Планируемый показатель на 2021 год, % | Планируемый показатель на 2022 год, % | Планируемый показатель на 2023 год, % |
| 1 | Доля проведенных мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами | Ф/П х 100, где:  П (план) – количество профилактических мероприятий, предусмотренных Программой;  Ф (факт) – количество фактически реализованных мероприятий, предусмотренных Программой | 100% | 100% | 100% |
| 2 | Доля мероприятий по контролю, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами | К2 /К1  х 100, где:  К1  - количество проведенных мероприятий по контролю;  К2  - количество мероприятий по контролю, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами | не более 60% | не более 60 % | не более 60 % |

Раздел II. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Ответственный исполнитель | Ожидаемые результаты проведения мероприятий |
| 1. | Поддержание в актуальном состоянии для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования (внесение необходимых изменений в связи со вступлением в силу, признанием утратившими силу, изменением правовых актов и иных документов) | в течение года  (по мере необходимости) | .специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 2. | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информации об актуализации перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | не реже 1 раз в квартал | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 3. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством: |  | специалист администрации |  |
| 3.1. | разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований | в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации |  |
| 3.2. | проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования | постоянно в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации |  |
| 3.3. | устного консультирования по вопросам соблюдения обязательных требований, письменных ответов на поступающие письменные обращения | постоянно в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации |  |
| 4. | В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами: |  | специалист администрации |  |
| 4.1. | подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленных муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов об установлении новых, изменении или отмене действующих обязательных требований |
| 4.2. | подготовка и выдача рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации |  |
| 5. | Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет», в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | декабрь  2021 года | специалист администрации | Предотвращение нарушений обязательных требований |
| 6. | Ведение подраздела для опубликования информации о реализации мероприятий по профилактике нарушений, программы профилактики нарушений | В течение срока реализации | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов |
| 7. | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей | Ежегодно,  не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным | специалист администрации | Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год |
| 8. | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2022 год и на плановый период 2023-2024 гг. | до 20 декабря  2021 года | специалист администрации |  |

Проект плана

мероприятий по профилактике нарушений на плановый период 2022-2023 гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Ответственный исполнитель | Ожидаемые результаты проведения  мероприятий |
| 1. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования  для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 2. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 3. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля по каждому виду муниципального контроля | По мере необходимости | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 4. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования руководств (памяток) по соблюдению обязательных требований | По мере  обращения | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 5. | Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости при согласовании с Главой | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 6. | Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | Не позднее 2 месяцев с даты установления новых, изменений или отмене действующих обязательных требований | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов об установлении новых, изменении или отмене действующих обязательных требований |
| 7. | Обобщение практики осуществления администрацией муниципального образования муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | февраль, сентябрь | специалист администрации | Предотвращение нарушений обязательных требований |
| 8. | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий | Ежегодно,  не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным | специалист администрации | Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год |
| 9. | Подготовка руководств, разъяснений по соблюдению обязательных требований | По мере необходимости | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требований |

Приложение

к Программе

**Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий**

К показателям качества профилактической деятельности администрации муниципального образования относятся следующие:

* 1. Количество выданных предостережений.
  2. Количество субъектов, которым выданы предостережения.
  3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства на территории поселения в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования руководств (памяток), информационных статей.
  4. Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации и мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства на территории поселения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2020г № 133

О совершении нотариальных действий

В соответствии со статьей 14.1. Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», статьей 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате и Устава Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить на Главу Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области совершение следующих  
нотариальных действий:

1) удостоверять доверенности, за исключением доверенностей на распоряжение недвижимым имуществом;

2) принимать меры по охране наследственного имущества путем производства описи наследственного имущества;

3) свидетельствовать верность копий документов и выписок из них;

4) свидетельствовать подлинность подписи на документах;

5) удостоверяют сведения о лицах в случаях, предусмотренных [законодательством](http://internet.garant.ru/#/multilink/10102426/paragraph/104241/number/0) Российской Федерации;

6) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;

7) удостоверять тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения или муниципального района, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;

8) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте;

9) удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;

10) удостоверяют время предъявления документов;

11) удостоверяют равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;

12) удостоверяют равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу.

2.  Назначить ответственным за техническое оформление  
нотариальных документов специалиста администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области Бердышеву Наталию Викторовну.

3. Нотариальное делопроизводство совершается на обычной бумаге без  
использования специально изготовленных бланков и регистрируются в  
реестре для регистрации нотариальных действий.

4. Постановление от 24.06.2011 № 59 «О возложении обязанностей по совершению отдельных нотариальных действий», постановление от 30.12.2014 № 121 «О внесении изменений в постановление администрации Новосибирской области от 24.06.2011 № 59» считать утратившими силу.

5. Специалисту администрации Пятилетского сельсовета Бердышевой Н.В. довести информацию о принятом постановлении с приложением заверенной копии постановления до Главного управления Минюста России по Новосибирской области и Нотариальной палаты Новосибирской области.

         6.      Опубликовать настоящее постановление  в газете "Сельские вести" и на официальном сайте администрации  Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Пятилетского сельсовета**

**Черепановского района**

**Новосибирской области Ю.В. Яковлева**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2020 г. № 135

Об утверждении Методики оценки эффективности налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

В целях реализации положений статьи 174.3 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433) и [Постановления Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований"](http://docs.cntd.ru/document/560442583), администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Методику оценки эффективности налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Сельские вести» и разместить на официальном сайте администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области".

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Ю.В. Яковлева

Приложение  
к постановлению администрации

Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 29.12.2020 № 135

Методика оценки эффективности налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

I. Общие положения

1. Настоящая Методика оценки эффективности налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее - Методика) разработана в соответствии с [Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований"](http://docs.cntd.ru/document/560442583).

2. Настоящая Методика определяет правила проведения оценки эффективности налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области в виде налоговых льгот, предусмотренных решениями Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области от 27.11.2014 № 4 "Об установлении на территории Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц" и от 31.10.2019 № 3 «Об определении налоговых ставок, срока и порядка уплаты земельного налога».

3. Перечень налоговых льгот (налоговых расходов) Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области формируется в порядке, установленном администрацией Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования), в разрезе муниципальных программ муниципального образования, нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики муниципального образования, не относящиеся к муниципальным программам муниципального образования, и включает указания на обусловливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) решений Совета депутатов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

Принадлежность налоговых льгот (налоговых расходов) муниципальным программам, нормативным правовым актам определяется исходя из соответствия целей указанных льгот (расходов) приоритетам и целям социально-экономического развития, определенным в соответствующих муниципальных программах, нормативных правовых актах.

Отдельные налоговые льготы (налоговые расходы) могут соответствовать нескольким целям социально-экономического развития, отнесенным к разным муниципальным программам, нормативным правовым актам. В этом случае они относятся к нераспределенным налоговым льготам (налоговым расходам).

4. Оценка эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) муниципального образования осуществляется администрацией муниципального образования (далее - куратор) в лице уполномоченного специалиста администрации муниципального образования.

5. Оценка эффективности налоговых расходов представляет комплекс мероприятий, позволяющий сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления льгот плательщикам налогов исходя из целевых характеристик налоговых расходов.

6. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется по каждому налогу в разрезе категорий налогоплательщиков, которым предоставлены налоговые льготы в виде:

освобождения от уплаты налога (полное или частичное);

снижения налоговой ставки.

7. Результаты оценки эффективности налоговых расходов по местным налогам учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, при проведении оценки эффективности муниципальных программ, нормативных правовых актов, а также для установления налоговых расходов и своевременного принятия мер по отмене или корректировке неэффективных налоговых расходов.

II. Порядок проведения оценки эффективности налоговых расходов

1. Общая схема процедуры оценки налоговых расходов включает в себя:

определение перечня налоговых расходов;

распределение налоговых расходов по муниципальным программам, их структурным элементам и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам;

проведение оценки объема каждого налогового расхода;

проведение оценки эффективности каждого налогового расхода, включая оценку целесообразности и результативности;

формирование общего вывода об эффективности налоговых расходов и обоснованности применения льгот, обуславливающих данные налоговые расходы, а также рекомендаций о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных плательщикам льгот.

Администрация муниципального образования самостоятельно определяет целевую категорию соответствующего налогового расхода исходя из характера цели налогового расхода, а также категории плательщиков, воспользовавшихся налоговой льготой.

Общими требованиями, утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований"](http://docs.cntd.ru/document/560442583) предусмотрены три целевые категории налоговых расходов:

1) социальные налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения.

В эту категорию могут относиться только те налоговые расходы, которые напрямую способствуют снижению налоговой нагрузки населения, или направлены на создание благоприятных условий для оказания услуг в социальной сфере, повышения их качества и доступности.

2) стимулирующие налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета.

3) технические налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет местного бюджета.

2. Оценка эффективности налоговых расходов включает:

оценку целесообразности налоговых расходов;

оценку результативности налоговых расходов.

2.1. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

а) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам;

б) востребованность плательщиками налогов предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением плательщиков налогов, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численностью плательщиков, за 5-летний период.

Налоговый расход муниципального образования должен соответствовать минимум одной цели муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы и (или) цели социально-экономической политики муниципального образования, не относящейся к муниципальным программам.

Один налоговый расход может соответствовать нескольким целям муниципальных программ, структурных элементов и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам (такие цели могут носить разнородный характер). В этом случае при проведении оценки целесообразности налоговых расходов муниципального образования следует определить одну цель, которая в большей степени отражает цель предоставления налоговой льготы.

При проведении оценки соответствия налоговых расходов целям муниципальных программ и (или) иных документов, содержащих цели социально-экономической политики муниципального образования, необходимо учитывать, что проведение оценки обязательно даже в случае отсутствия в таких документах сведений о налоговых льготах, обуславливающих налоговые расходы.

Востребованность плательщиками предоставленных налоговых льгот характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

Общее количество плательщиков определяется в соответствии с ежегодной налоговой отчетностью.

В случае, если налоговая льгота действует менее 5 лет, то оценка ее востребованности проводится за фактический и прогнозный периоды действия льготы, сумма которых составляет 5 лет.

Оценка целесообразности налоговых расходов характеризуется показателями, подтверждающими создание благоприятных условий развития социальной инфраструктуры и бизнеса, повышение социальной защищенности населения.

Налоговые льготы социально незащищенным категориям граждан признаются социально эффективными в случае, если сумма предоставляемых налоговых льгот составляет не более 10 процентов суммы начислений по соответствующему налогу.

При необходимости финансовым органом могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления льгот для плательщиков.

В случае несоответствия налоговых расходов муниципального образования хотя бы одному из критериев целесообразности, администрации муниципального образования необходимо подготовить предложения о сохранении (уточнении, отмене) налоговых льгот для плательщиков.

2.2. Оценка результативности налоговых расходов включает в себя:

оценку вклада налоговых льгот в достижение показателей результативности налоговых расходов;

оценку бюджетной эффективности налоговых расходов;

оценку совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов.

В качестве критерия результативности налогового расхода муниципального образования определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы муниципального образования.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

Под показателем (индикатором) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, (далее - целевой показатель) понимается показатель, количественно характеризующий достижение цели (целей) муниципальной программы, ее структурных элементов и (или) социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, которой (которым) соответствует налоговый расход и определенной (определенным) на этапе оценки целесообразности налогового расхода.

Целевой показатель должен отражать специфику налогового расхода.

В случае если налоговый расход не оказывает существенного влияния на изменение показателей, содержащихся в муниципальных программах, допускается использование показателя, предусмотренного муниципальной статистикой.

Оценка результативности налоговых расходов муниципального образования включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов.

В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.

Сравнительный анализ включает сопоставление объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

При сравнительном анализе результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов (возможности их объективного сравнения) оценка бюджетной эффективности проводится с применением одного из следующих подходов:

а) сопоставление объемов налогового расхода и расходов местного бюджета для достижения идентичного значения показателя (индикатора);

б) сопоставление значений показателя (индикатора) при условии идентичных объемов налогового расхода и расходов местного бюджета.

При проведении анализа необходимо учитывать объем расходов организационно-административного характера (организация работы по предоставлению субсидий, администрирование, организация проведения конкурса или аукциона и иные). При этом объем указанных расходов должен быть обоснован и не должен зависеть от объема налогов (налоговых расходов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, могут учитываться в том числе:

1) Субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет местного бюджета.

Альтернативным механизмом может быть предоставление средств из местного бюджета как в форме субсидий непосредственно плательщикам, имеющим право на льготы, так и через "агентов".

Кроме того, плательщикам, имеющим право на льготы, могут быть оказаны меры имущественной поддержки, способствующие снижению затрат организаций.

2) Предоставление муниципальных гарантий по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы.

При сравнении инструмента налоговых расходов с инструментом предоставления муниципальных гарантий необходимо учитывать не только планируемый объем муниципальных гарантий (условные обязательства), но и ожидаемый объем бюджетных ассигнований на их исполнение (прямые обязательства).

Сопоставительный расчет необходимо производить в одинаковых диапазонах периодов предоставления налоговых льгот и муниципальных гарантий.

3) Совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

Альтернативный механизм может рассматриваться как потенциальный инструмент регулирования, возможный к установлению на территории муниципального образования вместо льготы и предполагает достижение целей муниципальных программ, их структурных элементов и целей социально-экономической политики муниципального образования не только посредством финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, но посредством создания комфортных условий для ведения предпринимательской деятельности и получения муниципальных услуг.

При определении альтернативных механизмов для налоговых расходов муниципального образования социальной целевой категории, в том числе при определении объема средств местного бюджета на их применение, целесообразно учитывать принцип адресности и (или) критерий нуждаемости.

Одним из элементов оценки бюджетной эффективности налоговых расходов является оценка совокупного бюджетного эффекта.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов сельского поселения определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет,  на день проведения оценки эффективности налогового расхода (Е) по следующей формуле:

 где:

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

mi - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

Nij- объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет сельского поселения j-м плательщиком в i-м году;

Вoj - базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет сельского поселения j-м плательщиком в базовом году;

gi - номинальный темп прироста налоговых доходов бюджета сельского поселения в i-м году по отношению к показателям базового года.

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований, принимаемая на уровне 7,5 процентов.

12. Базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет сельского поселения j-м плательщиком в базовом году (Вoj), рассчитывается по формуле:

 B0j = N0j + L0j,

где:

N0j - объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет сельского поселения j-м плательщиком в базовом году;

L0j - объем льгот, предоставленных j-му плательщику в базовом году.

Под базовым годом в настоящем документе понимается год, предшествующий году начала получения j-м плательщиком льготы, либо 6-й год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет.

3. По  итогам  оценки  эффективности  налогового  расхода  администрация  муниципального образования формулирует  выводы  о  достижении  целевых  характеристик  налогового  расхода  муниципального образования,  вкладе  налогового  расхода  муниципального образования  в достижение целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики  муниципального образования ,  не  относящихся  к  муниципальным  программам  муниципального образования,  а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета сельского поселения) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической  политики  муниципального образования,  не  относящихся  к  муниципальным программам муниципального образования.

3.1. Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов муниципального образования учитываются  при  формировании  основных направлений  бюджетной и налоговой политики муниципального образования,  а также при  проведении  оценки  эффективности  реализации  муниципальных программ  муниципального образования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЯТИЛЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2020 г. № 136

Об утверждении порядка формирования перечня налоговых

расходов Пятилетского сельсовета Новосибирской области и оценки налоговых

расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

В соответствии со [статьей 174.3](consultantplus://offline/ref=FF885A10E2B19CE194644743E15DBB9794E7D0DC87B072F9FD5E4426EDA7F4C68007AD315F0C58C98A8244AF5B0ECBEB2D36DC14F8E9f3CCD) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=FF885A10E2B19CE194644743E15DBB9794E6D7DC8CBA72F9FD5E4426EDA7F4C68007AD34580A5FC0DBD854AB125BC1F52B29C317E6EA35D0f1C9D) Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par34) формирования перечня налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее - Порядок).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Сельские вести» и разместить на официальном сайте администрации Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области.

Глава Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области Ю.В. Яковлева

Приложение к постановлению

администрации Пятилетского сельсовета

Черепановского района

Новосибирской области

от 29.12.2020 № 136

Порядок

формирования перечня налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуры формирования перечня налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование).

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы муниципального образования (далее - налоговые расходы муниципального образования) - выпадающие доходы бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет), обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам (далее - льготы), предусмотренными в качестве мер поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам;

[перечень](#Par177) налоговых расходов муниципального образования - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов муниципального образования в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования (далее - муниципальных программ), структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам Новосибирской области, а также о кураторах налоговых расходов, формируемый финансовым органом муниципального образования (далее - финансовый орган) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

куратор налогового расхода – администрация муниципального образования (иной орган местного самоуправления, организация), ответственная в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми муниципального образования, за достижение соответствующих налоговому расходу муниципального образования целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам;

плательщики - плательщики налогов;

нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования - сведения о положениях нормативных правовых актов муниципального образования, которыми предусматриваются льготы, наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики по [перечню](#Par221) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

оценка налоговых расходов муниципального образования - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов муниципального образования;

оценка объемов налоговых расходов муниципального образования - определение объемов выпадающих доходов местного бюджета, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налоговых расходов муниципального образования;

структурный элемент муниципальной программы - основное (общепрограммное) мероприятие муниципальной программы;

социальные налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

стимулирующие налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

технические налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет местного бюджета;

фискальные характеристики налоговых расходов муниципального образования - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением N 2](#Par221) к настоящему Порядку;

целевые характеристики налогового расхода муниципального образования - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением N 2](#Par221) к настоящему Порядку;

базовый год - год, предшествующий году начала получения плательщиком льготы, либо шестой год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет;

программные налоговые расходы - налоговые расходы, соответствующие целям и задачам муниципальных программ;

непрограммные налоговые расходы - налоговые расходы, не относящиеся к муниципальным программам;

нераспределенные налоговые расходы - налоговые расходы, реализуемые в рамках нескольких муниципальных программ.

3. В целях осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования:

1) формирует перечень налоговых расходов муниципального образования;

2) принимает нормативный правовой акт, предусматривающий:

а) типовую форму представления куратором налогового расхода муниципального образования, результатов оценки эффективности налогового расхода муниципального образования;

б) типовую форму сводного отчета о результатах оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования;

3) обобщает результаты оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, проводимой кураторами налоговых расходов муниципального образования, выявляет неэффективные налоговые расходы муниципального образования;

4) обеспечивает получение и свод информации от главных администраторов доходов местного бюджета о фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования, необходимой для проведения их оценки, доводит указанную информацию до кураторов налоговых расходов муниципального образования в соответствии со сроками, установленными в [пункте 13](#Par96) настоящего Порядка.

4. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования кураторы налоговых расходов:

1) представляют сведения для формирования перечня налоговых расходов муниципального образования в части распределения налоговых расходов по муниципальным программам, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам.

Отнесение налоговых расходов муниципального образования к муниципальным программам осуществляется исходя из целей муниципальных программ муниципального образования, структурных элементов муниципальных программ \_ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.

В случае если налоговые расходы направлены на достижение целей и решение задач двух и более муниципальных программ, они относятся к нераспределенным налоговым расходам;

2) осуществляют оценку эффективности налоговых расходов муниципального образования и направляют результаты такой оценки в финансовый орган муниципального образования.

**II. Формирование перечня налоговых**

**расходов муниципального образования**

5. Проект [перечня](#Par177) налоговых расходов муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект перечня налоговых расходов) формируется финансовым органом муниципального образования ежегодно до 25 марта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Проект перечня налоговых расходов с заполненной информацией по графам 1 - 5 направляется финансовым органом муниципального образования на согласование ответственным исполнителям муниципальных программ, а также администрацию (иные органы местного самоуправления, организации), которые предлагаются финансовым органом муниципального образования к определению в качестве кураторов налоговых расходов (далее - предлагаемые кураторы налоговых расходов).

6. Ответственные исполнители муниципальных программ, предлагаемые кураторы налоговых расходов в срок до 10 апреля рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов муниципального образования, а также определяют распределение налоговых расходов муниципального образования по муниципальным программам, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам.

Ответственными исполнителями муниципальных программ, предлагаемыми кураторами налоговых расходов заполняются графы 6 - 7 проекта перечня налоговых расходов. Данная информация направляется в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в [абзаце первом](#Par78) настоящего пункта, совместно с замечаниями и предложениями по уточнению проекта перечня налоговых расходов, при их наличии. В случае если указанные замечания и предложения предполагают изменение предложенного финансовым органом муниципального образования куратора налогового расхода, замечания и предложения подлежат согласованию с новым предлагаемым куратором налогового расхода и направлению в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если указанные замечания и предложения не направлены в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в [абзаце первом](#Par78) настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) случаев изменения полномочий предлагаемых кураторов налогового расхода.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов финансовый орган муниципального образования обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими предлагаемыми кураторами налогового расхода до 20 апреля. Разногласия, не урегулированные по результатам согласительных совещаний, до 30 апреля рассматриваются главой муниципального образования.

7. Перечень налоговых расходов муниципального образования утверждается нормативным правовым актом администрации и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

8. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) изменения полномочий кураторов налоговых расходов, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов муниципального образования, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в финансовый орган муниципального образования соответствующую информацию для уточнения финансовым органом муниципального образования перечня налоговых расходов муниципального образования.

9. Перечень налоговых расходов муниципального образования с внесенными в него изменениями формируется до 1 октября текущего финансового года и подлежит уточнению в течение 3 месяцев после принятия решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Уточненный перечень налоговых расходов муниципального образования размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

**III. Формирование информации о нормативных,**

**целевых и фискальных характеристиках**

**налоговых расходов муниципального образования.**

**Порядок оценки налоговых расходов муниципального образования**

10. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования главные администраторы доходов местного бюджета по запросу финансового органа муниципального образования представляют в финансовый орган муниципального образования информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования за отчетный финансовый год, а также информацию о стимулирующих налоговых расходах муниципального образования за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году.

11. Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляется куратором налогового расхода в соответствии с методикой оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования.

12. Методики оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования разрабатываются и утверждаются правовыми актами кураторов налоговых расходов.

13. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования на основании информации главных администраторов доходов местного бюджета распределяет и ежегодно направляет кураторам налоговых расходов информацию, относящуюся к ведению куратора налогового расхода:

1) в срок до 10 апреля - сведения за год, предшествующий отчетному году, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды, содержащие сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;

2) в срок до 25 июля - сведения об объеме льгот за отчетный финансовый год, а также по стимулирующим налоговым расходам муниципального образования сведения о налогах, задекларированных для уплаты плательщиками налогов, имеющими право на льготы, в отчетном году.

14. Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляется кураторами соответствующих налоговых расходов и включает:

1) оценку целесообразности налоговых расходов муниципального образования;

2) оценку результативности налоговых расходов муниципального образования.

15. Критериями целесообразности налоговых расходов муниципального образования являются:

1) соответствие налоговых расходов муниципального образования целям муниципальных программ, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам Новосибирской области;

2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за пятилетний период.

При необходимости кураторами налоговых расходов могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления льгот для плательщиков.

16. В случае несоответствия налоговых расходов муниципального образования хотя бы одному из критериев, указанных в [пункте 15](#Par106) настоящего Порядка, куратору налогового расхода муниципального образования необходимо представить в финансовый орган муниципального образования предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

17. В качестве критерия результативности налогового расхода муниципального образования определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы муниципального образования.

Оценке подлежит вклад налоговых льгот (расходов), предусмотренных для плательщиков, в достижение планового значения показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) достижения целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

18. Оценка результативности налоговых расходов муниципального образования включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования.

19. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования.

20. Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) достижения целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, на 1 рубль налоговых расходов муниципального образования и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств местного бюджета;

предоставление муниципальных гарантий муниципального образования по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

21. В целях оценки бюджетной эффективности стимулирующих налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, по налогу на прибыль организаций и налогу на имущество организаций наряду со сравнительным анализом, указанным в [пункте 20](#Par115) настоящего Порядка, рассчитывается оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) указанных налоговых расходов в соответствии с [пунктом 22](#Par122) настоящего Порядка. Показатель совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) является одним из критериев для определения результативности налоговых расходов муниципального образования.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования определяется отдельно по каждому налоговому расходу муниципального образования. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов муниципального образования определяется в целом по указанной категории плательщиков.

22. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет, - на день проведения оценки эффективности налогового расхода муниципального образования (E) по следующей формуле:

 где:

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

mi - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

финансовый орган муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня получения информации о значении показателя gi "Номинальный темп прироста доходов местного бюджета в i-ом году по отношению к базовому году" доводит данное значение до кураторов налоговых расходов;

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований муниципального образования, рассчитывается по формуле:

r = iинф + p + c, где:

iинф - целевой уровень инфляции (4 процента);

p - реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5 процента;

c - кредитная премия за риск, рассчитываемая для целей настоящего Порядка в зависимости от отношения муниципального долга муниципального образования по состоянию на 1 января текущего финансового года к доходам (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный период.

Если указанное отношение составляет:

менее 50 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 1 проценту;

от 50 до 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 2 процентам;

более 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 3 процентам.

23. По итогам оценки эффективности налогового расхода муниципального образования куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода муниципального образования, вкладе налогового расхода муниципального образования в достижение целей и (или) решение задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.

Перечень показателей для проведения оценки налоговых расходов муниципального образования, результаты оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, рекомендации по результатам указанной оценки, включая рекомендации о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных плательщикам льгот, направляются кураторами налоговых расходов в финансовый орган муниципального образования ежегодно до 20 мая текущего года.

По итогам отчетного финансового года на основании информации, указанной в [подпункте 2 пункта 13](#Par102) настоящего Порядка, кураторы налоговых расходов уточняют информацию и направляют уточненную информацию согласно [приложению N 2](#Par221) к настоящему Порядку в финансовый орган муниципального образования ежегодно в срок до 5 августа текущего года.

**IV. Порядок обобщения результатов оценки эффективности**

**налоговых расходов муниципального образования**

24. Финансовый орган муниципального образования ежегодно до 1 июня формирует оценку налоговых расходов муниципального образования на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов, и направляет информацию главе муниципального образования.

В срок до 20 августа финансовый орган муниципального образования направляет уточненную информацию, сформированную на основе уточненных данных, представленных кураторами налоговых расходов, главе муниципального образования.

25. По результатам оценки налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования выявляет неэффективные налоговые расходы муниципального образования, при необходимости вносит предложения по изменению или отмене неэффективных налоговых расходов муниципального образования, а также по изменению оснований, порядка и условий их предоставления.

26. Результаты оценки налоговых расходов муниципального образования (с предложениями по неэффективным налоговым расходам муниципального образования) направляются финансовым органом муниципального образования ежегодно до 1 октября главе муниципального образования и в Совет депутатов муниципального образования.

27. Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов муниципального образования учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение N 1

к Порядку

формирования перечня налоговых

расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района

Новосибирской областии оценки налоговых расходов

Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ

налоговых расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

на \_\_\_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование куратора налогового расхода | Наименование налога, по которому предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Нормативные правовые акты (их структурные единицы), которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | Категории плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Наименования муниципальных программ муниципального образования, нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики муниципального образования, не относящиеся к муниципальным программам муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов (нераспределенные налоговые расходы) | Наименования структурных элементов муниципальных программ муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Порядку

формирования перечня налоговых

расходов Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

и оценки налоговых расходов

Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей для проведения оценки налоговых**

**расходов Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Предоставляемая информация | Источники данных |
| I. Нормативные характеристики налогового расхода Новосибирской области | | |
| 1 | Нормативные правовые акты муниципального образования, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | Перечень налоговых расходов муниципального образования |
| 2 | Категории плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции |
| 3 | Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования | Данные куратора налогового расхода |
| 4 | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования |
| 5 | Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 6 | Даты начала действия предоставленного нормативными правовыми актами муниципального образования права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 7 | Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами муниципального образования |
| 8 | Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная нормативными правовыми актами муниципального образования |
| II. Целевые характеристики налогового расхода муниципального образования | | |
| 9 | Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | Данные куратора налогового расхода |
| 10 | Целевая категория налогового расхода муниципального образования |
| 11 | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования |
| 12 | Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования |
| 13 | Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками |
| 14 | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 15 | Наименования муниципальных программ муниципального образования, нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики муниципального образования, не относящиеся к муниципальным программам муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов | Перечень налоговых расходов муниципального образования и данные куратора налогового расхода |
| 16 | Наименования структурных элементов муниципальных программ муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов |
| 17 | Показатель (индикатор) муниципальных программ муниципального образования и (или) достижения целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков налогов | Данные куратора налогового расхода |
| 18 | Код вида экономической деятельности (по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=FF885A10E2B19CE194644743E15DBB9794E7D3DC80B172F9FD5E4426EDA7F4C69207F538580D41C3DFCD02FA57f0C7D) видов экономической деятельности), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности) |
|  |  |
| III. Фискальные характеристики налогового расхода муниципального образования | | |
| 20 | Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей) | Данные главного администратора доходов местного бюджета, финансовый орган муниципального образования |
| 21 | Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | Данные куратора налогового расхода |
| 22 | Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными нормативными правовыми актами муниципального образования | Данные главного администратора доходов местного бюджета |
| 23 | Результат оценки эффективности налогового расхода | Данные куратора налогового расхода |
| 24 | Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редакционный совет:  Кислых О.Ф.  Чупина Е.А.  Шмидт И.А.  Гришина О.Ю. | Администрация Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, Совет депутатов Пятилетского сельсовета.  Пятилетка ул. Центральная 12 ,  тел, факс 58-222 | Тираж 99 экземпляров |